

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 01-12/35 от 16.04.2026
Заведующий МБДОУ «Детский
сад №23»

Ю.С. Илатовская



ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №23»
за 2025 год

Барнаул 2026

Председатель комиссии:

заведующий - Ю.С. Илатовская

Члены комиссии:

Старший воспитатель – Е.Ю. Крейс

Председатель ПК, воспитатель – Е.Н. Нестерова

Заведующий хозяйством – Е.Н. Атрощенко

Инструктор по физической культуре – Е.В.Вервейн

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23»

«16» апреля 2026 г. протокол заседания № 2

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Аналитическая часть.....	4
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	4
Раздел 2. Структура и система управления.....	6
Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников.....	23
Раздел 4. Организация учебного процесса.....	44
Раздел 5. Кадровое обеспечение.....	46
Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение.....	51
Раздел 7. Информационное обеспечение.....	53
Раздел 8. Материально-техническая база.....	54
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования.....	62
Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад №23».....	72
Анализ показателей деятельности МБДОУ «Детский сад №23», подлежащего самообследованию.....	75

Аналитическая часть

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства (статья 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 14.12.2017г. №1218); приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации» В редакции от 03.07.2025г. №1353). Отчет о результатах самообследования подготовлен с целью обеспечения доступности и открытости информации о состоянии развития МБДОУ «Детский сад №23» (далее ДОУ) для всех участников образовательных отношений, а также органов управления образованием и общественности. Для определения эффективности и результативности деятельности ДОУ за 2025 календарный год, выявления возникших проблем в работе, а также определения дальнейших перспектив развития ДОУ были проанализированы и обобщены данные статистической отчетности, мониторингов, анкетирования, результаты внутриучрежденческого контроля и других документов. Отчет систематизирован по всем направлениям, в каждом из которых представлен анализ достижений, выводы и основные возникшие проблемы и потребности, на основании которых определены направления развития ДОУ на 2026 календарный год.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23» (МБДОУ «Детский сад №23»).

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

Основной вид деятельности Учреждения - реализация основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Адрес: Алтайский край, г. Барнаул, Железнодорожный район, пр-кт Социалистический, 124а.

МБДОУ «Детский сад №23» функционирует с июля 1962 года.

Учредитель: Городской округ – город Барнаул Алтайского края

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа — города Барнаула Алтайского края исполняет комитет по образованию города Барнаула

Официальный сайт: детсад23.рф

Режим работы детского сада 10,5 часов с 7.30 до 18.00 при 5-ти дневной рабочей неделе.

В ДООУ функционирует 6 групп общеразвивающей направленности.

Образовательная цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, с помощью проектирования социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

Информация о руководящих работниках

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					админ.	педаг.
1	Заведующий	Илатовская Юлия Сергеевна	-	Высшее БГПУ, преподаватель дошкольной педагогики и психологии. ТГУ, Психолог, преподаватель психологии. АГУ, Управление образовательной организацией	9 лет	22 года
2	Старший воспитатель	Крейс Елена Юрьевна	-	Высшее АлтГПА, педагогика и методика начального образования, учитель начальных классов	-	16 лет
3	Заведующий хозяйством	Атрощенко Елена Николаевна	-	Среднее профессиональное Волчихинский техникум информатики и вычислительной техники, бухгалтерский учет и аудит	2 года	-

1.3. Сведения об основных нормативных документах

- Устав учреждения: дата регистрации 26.02.2024г., пр.№285-осн
- ОГРН: 1022200900182
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 22 № 001519426 дата регистрации 17.02.1998 г. ОГРН 1022200900182
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22 № 0030768 дата регистрации 27.02.1998 г. ИНН 2221030783
- Свидетельство о землепользовании: серия 22 АБ № 287554 дата регистрации 01.02.2008 г.
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия А № 0000533 регистрационный № 509 дата выдачи 07.07.2011 г. срок действия - бессрочно
- Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности: серия 22П01 № 0002535 от 26.11.2014 г.
- Санитарно-эпидемиологическое заключение для осуществления лицензируемого вида деятельности – образовательная деятельность (дошкольное образование) от 24.01.2012г.
- Санитарно-эпидемиологическое заключение на осуществление образовательной деятельности (уровень образования – дополнительное образование, вид образовательной программы – дополнительная) от 10.02.2021г.
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №23»: принята на заседании педагогического совета протокол №1 от 22.08.2024 г., утверждена приказом заведующего № 01-12/93 от 22.08.2024 г.
- Декларации пожарной безопасности здания МБДОУ «Детский сад №23» № 01401364 ТО 00 455 от 08.07.2013 г.
- Программа развития МБДОУ «Детский сад №23» на 2025-2029 годы (принята на заседании Управляющего совета 29.11.2024 г. (протокол №13), утверждена приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №23» (приказ №01-12/134 от 29.11.2024 г.).

Выводы и рекомендации по разделу: Учреждение функционирует в соответствии с действующим Уставом ДОУ. Ведется плановая работа по обновлению локальных нормативных актов ДОУ в соответствии с Уставом.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в ДОУ системы управления

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23» осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»»;

- Уставом Учреждения;

- Локальными актами Учреждения:

1. Положение о Педагогическом совете МБДОУ «Детский сад №23».

2. Положение об Управляющем совете МБДОУ «Детский сад №23».

3. Положение об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Детский сад №23».

4. Положение об Общем родительском собрании МБДОУ «Детский сад №23».

5. Положение о формировании и распределении фонда оплаты труда МБДОУ «Детский сад №23», реализующего программу дошкольного образования.

6. Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) МБДОУ «Детский сад №23».

7. Положение о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» общеразвивающего вида, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и о порядке приема воспитанников в порядке и условиях осуществления перевода воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23» общеразвивающего вида из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

8. Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад №23».

9. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ «Детский сад №23».

10. Положение о режиме непосредственно-образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад №23».

11. Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «Детский сад №23».

12. Порядок использования воспитанниками МБДОУ «Детский сад №23» лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

13. Положение об официальном сайте МБДОУ «Детский сад №23».

14. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад №23».

15. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБДОУ «Детский сад №23».

16. Положение о комиссии по трудовым спорам.
17. Положение о порядке проведения самообследования МБДОУ «Детский сад №23».
18. Положение о консультационном пункте МБДОУ «Детский сад №23» по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях.
19. Положение об организации питания воспитанников МБДОУ «Детский сад №23».
20. Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ «Детский сад №23».
21. Положение о языке образования и воспитания МБДОУ «Детский сад №23».
22. Положение о поощрении воспитанников, их родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад №23».
23. Положение о порядке создания ревизионной комиссии МБДОУ «Детский сад №23».
24. Положение о внутриучрежденческом контроле МБДОУ «Детский сад №23».
25. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникативным сетям и базам данных учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.
26. Положение о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными методическими и научными услугами МБДОУ «Детский сад №23».
27. Положение об оказании платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад №23».
28. Положение о количестве воспитанников в объединениях, их возрастных категориях и продолжительности учебных занятий платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад №23».
29. Положение об учете детей подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих на территории, закрепленной за МБДОУ «Детский сад №23».

И другие нормативные документы:

1. Договор между МБДОУ «Детский сад №23» и родителями (законными представителями).
2. Трудовые договора с сотрудниками МБДОУ «Детский сад №23».
3. Должностные инструкции для работников МБДОУ «Детский сад №23».
4. Инструкции по охране труда по видам работ.
5. Инструкции по охране жизни и здоровья детей.
6. Инструкции по противопожарной и электробезопасности.
7. Годовой план воспитательно-образовательной работы МБДОУ «Детский сад №23».
8. Программа развития МБДОУ «Детского сада №23» на 2025-2029 годы.

9. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №23».

10. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №23».

В 2025 году были разработаны и утверждены, следующие Положения:

- Положение об оказании платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад №23» (согласовано на заседании Управляющего совета протокол №11 от 05.08.2025, принято на заседании Педагогического совета №1 от 26.08.2025, утверждено приказом №01-12/91 от 26.08.2025).

- Положение о порядке приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновении образовательных отношений), переводе, приостановлении образовательных отношений и отчислении воспитанников (прекращении образовательных отношений) МБДОУ «Детский сад №23» (принято на заседании Общего родительского собрания протокол №3 от 27.11.2025, утверждено приказом №01-12/120 от 28.11.2025).

- Положение об организации питьевого режима МБДОУ «Детский сад №23» (принято на заседании Общего собрания трудового коллектива протокол №1 от 27.02.2025, утверждено приказом №01-12/25 от 28.02.2025).

- Положение об организации питания воспитанников (принято на заседании Общего родительского собрания протокол №1 от 27.02.2025, утверждено приказом №01-12/25 от 28.02.2025).

- Антикоррупционная политика МБДОУ «Детский сад №23» (принято на Общем собрании трудового коллектива протокол №3 от 29.04.2025, утверждено приказом №01-12/51 от 29.04.2025).

Стратегическое развитие МБДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, а также демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

МБДОУ «Детский сад №23» имеет управляемую и управляющую системы. Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой звеньев: административного — педагогического — технического персонала — родительского — детского. Организационная структура управления ДОУ представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она представлена в виде 2 основных структур: административного и общественного управления.

Формами общественного управления ДОУ, согласно Уставу, являются:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Общее родительское собрание;
- Управляющий совет;
- Педагогический совет;
- Заседания первичной профсоюзной организации.

Заседания коллегиальных органов управления ДОУ за 2025 год

Месяц	Содержание
Педагогический совет	
Февраль 2025 г.	Тема: «Игровые обучающие ситуации, как средство формирования основ безопасного возраста, в различных ситуациях» (протокол №3 от 26.02.2025)
Май 2025 г.	Тема: «Итоги воспитательно-образовательной деятельности ДОУ за 2024-2025 уч.год» (протокол №4 от 31.05.2025)
Август 2025 г.	Тема: «Перспективы работы ДОУ в 2025-2026 учебном году» (протокол №1 от 26.08.2025)
Ноябрь 2025 г.	Тема: «Проектный метод в работе с семьей по нравственно-патриотическому воспитанию» (протокол №2 от 28.11.2025)
Административные совещания при заведующем	
Январь 2025 г.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги плановых проверок за 2024 год. 2.Ознакомление с приказами на начало календарного года. 3.Повышение квалификации педагогических работников, аттестация на 2025 год. 4.Анализ выполнения муниципального задания за 2024 год. Мониторинг посещаемости детей. 5.Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2024 год. 6.Отчет педагога-психолога. 7.Результативность контрольной деятельности. 8.Обсуждение плана ремонтных работ на новый календарный год. 9.Утверждение плана на месяц.
Февраль 2025 г.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение требований СанПиН, организация прогулок. 2.Анализ материально-технического оснащения ДОУ. 3.Состояние личных дел работников ДОУ. 4.Результативность контрольной деятельности. 5.Региональный сегмент (обновление данных). 6.Утверждение плана работы на месяц.
Март 2025 г.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Анализ участия педагогов в городских методических мероприятиях, ходатайство о награждаемых. 2.Утверждение плана противопаводковых мероприятий. 3.Утверждение графика утренников к 8 Марта, дежурства в праздничные и выходные дни. 4. Результативность контрольной деятельности. 5.Утверждение плана работы на месяц.
Апрель 2025 г.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения муниципального задания за 3 месяца 2025 года. Мониторинг посещаемости детей. 2.Уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка, чёрной земли.

	<p>3.Согласование сметы расходов на ремонтные работы в 2025 году.</p> <p>4.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>5.Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>6.Анализ работы по аттестации педагогических работников, курсы повышения квалификации.</p>
Май 2025 г.	<p>1.Утверждение плана на летний оздоровительный период.</p> <p>2.Сохранность и соответствие требованиям ТБ оборудования на территории ДООУ, чистота территории, благоустройство.</p> <p>3.Результаты мониторинга «Формирование предпосылок к учебной деятельности» (под.гр.), итоги педагогической диагностики.</p> <p>4.О готовности к проведению выпускного бала в подготовительной к школе группе.</p> <p>5.Организация работы с родителями по снижению пропусков дней непосещения по неуважительной причине. Выход на собрания.</p> <p>6.Организация питания в летний оздоровительный период.</p> <p>7.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>8. Утверждение плана работы на месяц.</p>
Август 2025 г.	<p>1.Результаты приемки ДООУ к новому 2025-2026 учебному году.</p> <p>2.Итоги летней оздоровительной работы. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей за летний оздоровительный период.</p> <p>3. Организация работы ДООУ в новом учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расстановка кадров - Итоги комплектования групп - Организация контрольной деятельности - Организация питания - Подготовка и оформление документации <p>4. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, по антитеррору, ГО и ЧС.</p> <p>5. Организация работы по профилактике ДДТП. Месячник безопасности.</p> <p>6. Утверждение плана работы на месяц.</p>
Сентябрь 2025 г.	<p>1. Организация мониторинга воспитанников ДООУ на начало учебного года.</p> <p>2.Организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье, с семьями СОП и группы риска.</p> <p>3.Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей, проведение мероприятий по профилактике гриппа, ОРЗ, COVID – 19, энтеровирусной инфекции.</p> <p>4.Повышение квалификации педагогических работников, аттестация.</p> <p>5.Организация работы платных образовательных услуг.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> 6.Результативность контрольной деятельности. 7. О ходе работы по подготовке здания и помещений к отопительному сезону. 8. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ. 9. Утверждение плана работы на месяц.
Октябрь 2025 г.	<ul style="list-style-type: none"> 1.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. 2. Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе. 2. Анализ выполнения муниципального задания за 9 месяцев 2025 года. Мониторинг посещаемости детей. 3. Результативность контрольной деятельности 4. Заготовка овощей. 5. Утверждение плана работы на месяц.
Ноябрь 2025 г.	<ul style="list-style-type: none"> 1.Организация работы с родителями по недопущению задолженности по родительской плате. 2. О профилактике травматизма (соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей). 3.Результативность контрольной деятельности. 4.Благоустройство территории. Обсуждение эскизов зимнего городка. 5. Утверждение плана работы на месяц.
Декабрь 2025 г.	<ul style="list-style-type: none"> 1 .Подготовка к новогодним праздникам. Утверждение графика утренников. 2.Утверждение графика дежурств на выходные и праздничные дни, составление и утверждение графика отпусков на 2026 год. 3.Выполнение норм питания в ДОО. 4.Заключение договоров и контрактов на новый календарный год. 5.Итоги инвентаризации. 6.Утверждение плана работы на месяц.
Заседания Общего собрания трудового коллектива	
Май 2025 г.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Об итогах работы за учебный год. 2. Основные задачи работы ДОО на летний оздоровительный сезон. 3. Подготовка к косметическому ремонту здания ДОО. 4. Прогнозирование результатов хозяйственной работы на 2025-2026 г. 5.Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по необходимости).
Сентябрь 2025 г.	<ul style="list-style-type: none"> 1.Об утверждении плана работы собрания трудового коллектива на 2025-2026 уч. год. 2.О результатах готовности МБДОУ к новому учебному году. 3.О правилах внутреннего трудового распорядка. 4. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).

	5.О подготовке к зимнему периоду.
Декабрь 2025 г.	<ol style="list-style-type: none"> 1.О результатах плановых проверок. 2. Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке). 3. О материально-техническом обеспечении и оснащенности воспитательно-образовательного процесса. 4. Соблюдение требований пожарной безопасности при организации и проведении новогодних праздников. 5. Утверждение графика отпусков на 2026 год. 6.Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).

В организованной структуре административного управления ДОУ можно выделить несколько уровней линейного управления.

Первый уровень обеспечивает заведующий. Единоличным исполнительным органом управления образовательной организации является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. Заведующий назначается Учредителем с последующим заключением контракта, в котором определяются права и обязанности заведующего и его ответственность перед Учредителем. Должностные обязанности заведующего Учреждением не могут исполняться по совместительству.

На **втором уровне** управление осуществляют старший воспитатель, завхоз, делопроизводитель, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры ДОУ.

Третий уровень управления осуществляют воспитатели, специалисты (музыкальный руководитель, педагог–психолог, инструктор по физической культуре), младший обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители. Педагог-психолог в составе социально-психологической службы осуществляет деятельность на всех уровнях линейного управления (психологическое обеспечение всего процесса).

В управлении ДОУ единоначалие и коллективность выступают как противоположности единого процесса. Наиболее важные вопросы жизни и деятельности ДОУ рассматриваются на коллегиальном уровне. В управлении ДОУ соотношение единоначалия и коллегиальности проявляются в решении вопросов на педагогическом совете, общем собрании и т.д. Коллегиальность находит наибольшее выражение в процессе обсуждения и выработки решения, а единоначалие – в распоряжениях руководителя.

Таким образом, в детском саду реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса.

Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

Приоритетной целью управленческой деятельности ДООУ является совершенствование образовательного пространства учреждения как среды детства со специфической субкультурой, обеспечивающей условия для развития духовности личности, познания культуры и традиций своего народа, осознания ценности собственного здоровья, познания и самореализации потребностей (интеллектуальных, художественных, творческих, физических), формирование готовности к школьному обучению.

Приоритетные цели развития системы управления:

-обеспечение конкурентоспособности учреждения в условиях рынка образовательных услуг за счёт эффективной реализации вариативных образовательных программ и технологий, соответствующих запросам детей и родителей;

-модернизация управленческой деятельности, связанная с мониторингом состояния образовательной системы, проектированием модели образовательной среды, проектированием стратегии и тактики развития образовательного учреждения, интеграции новых управленческих ценностей (преемственности, компетентности, самообразования);

-стимулирование мотивации педагогического персонала (материальное и моральное) на инновационные процессы в детском саду через развитие творчества, создания авторских программ, внедрения инновационных технологий за счет интеграции с социальными партнёрами, участие в конкурсной деятельности).

В ДООУ апробируются новые механизмы управленческой деятельности:

- проводится систематическая работа по повышению имиджа учреждения (информация об учреждении размещена на сайте детского сада и социальных сетях);

- обеспечивается апробация современных образовательных технологий (технологий проблемного обучения, проектной деятельности);

- создание условий для развития инновационных процессов в детском саду через систему стимулирующих выплат из фонда оплаты труда, разноуровневую систему морального поощрения;

- привлечение педагогов к разработке инициативных проектов с участием родителей (законных представителей).

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДООУ

В ДООУ имеются следующие специалисты: музыкальный руководитель (совместитель), инструктор по физической культуре, педагог-психолог (совместитель).

В ДООУ в 2025 году 1 семья стояла на учете в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Групп компенсирующей направленности в ДООУ нет, детей инвалидов нет.

Планы работы ДООУ с семьей и взаимодействия специалистов на 2025 календарный год реализованы в полном объеме.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДООУ

Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности: основные положения прописаны в Договоре с родителями. Кроме того, информирование осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте ДООУ, официальной страничке ВК, на специальных информационных стендах в группах ДООУ. Родители принимают участие в управлении ДООУ путем участия в Управляющем совете ДООУ, родительских собраниях. Для успешного функционирования дошкольного учреждения педагоги взаимодействуют с родителями воспитанников по следующим основным направлениям:

- организационная деятельность;
- педагогическое просвещение;
- совместное творчество детей, родителей, педагогов.

Месяц	Проведенные мероприятия
Январь 2025 г.	1. Развлечения «Всемирный день снеговиков», «Всемирный день снега» 2. «Святочная неделя»
Февраль 2025 г.	1. Научное шоу «Наукомания» (8 февраля: День российской науки) 2. Беседа «Родной язык – моё богатство» (21 февраля: Международный день родного языка) 3. Развлечение: «День защитника Отечества» (ст.гр.) «Есть такая профессия Родину защищать» (под.гр.) (23 февраля: День защитника Отечества) 4. Выставка рисунков, посвященная 23 февраля. 5. Изготовление памятных подарков.
Март 2025 г.	1. Развлечения: Гр.1,5-3 года «Праздник бабушек и мам» Гр.3-4 года «Волшебные бусы» Гр.4-5 лет «Маму поздравляем» Гр.5-6 лет «Сегодня день особенный» Гр.6-7 лет «Подарки для мамы» (8 марта: Международный женский день) 2. Выставка рисунков «Наши любимые мамочки и бабушки». 3. Презентация «Путешествие по Крыму» (18 марта: День воссоединения Крыма с Россией) 4. «Поэтическая неделя» (27 марта: Всемирный день театра)
Апрель 2025 г.	1. Развлечения: «Веселая карусель» (ст.гр.) 2. «Всемирный день здоровья» (под.гр.) (7 апреля)

	2.Конкурс поделок ко Дню космонавтики «На просторах Вселенной» (12 апреля: День космонавтики)
Май 2025 г.	<p>1. Развлечение «1 мая – Праздник Весны и Труда» (средняя группа) (1 мая: Праздник Весны и Труда)</p> <p>2. Развлечение: «Этот День Победы!» (старший возраст)</p> <p>3. Выставка детских рисунков «Парад военной техники»</p> <p>4. Экскурсия на Мемориал Славы (ст.возраст) (9 мая: День Победы)</p> <p>5.Акция «Поможем ребенку!» (19 мая: День детских общественных организаций России)</p> <p>6. Час информации «Как Кирилл и Мефодий азбуку придумал» (24 мая: День славянской письменности и культуры)</p> <p>7. Выпускной «До свидания, детский сад»</p>
Сентябрь 2025 г.	<p>1. Развлечения: (младший возраст) «Вот и лето прошло» (средний, старший возраст) День знаний «Детский сад ребят встречает» (1 сентября)</p> <p>2. «Час памяти» (3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности и борьбы с терроризмом)</p> <p>3. Викторина для детей «Умники и умницы» (8 сентября: Международный день распространения грамотности)</p> <p>4. Поздравительная программа «Наш любимый детский сад» (27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников)</p> <p>5. Беседа «Профессия Учитель и Воспитатель»</p>
Октябрь 2025 г.	<p>1. Осенние развлечения: Гр.1,5-3 года «Осенние картинки» Гр.3-4 года «Осенние картинки» Гр.4-5 лет «Осень, в гости к нам пришла» Гр.5-6 лет «Осенний сундучок» Гр.6-7 лет «Осень – русская краса!»</p> <p>2. ГТО (6-7 лет)</p> <p>3. Изготовление поздравительных открыток ко Дню пожилых людей (1 октября: Международный день пожилых людей)</p> <p>4. Музыкальная игра «Угадай мелодию» (1 октября: Международный день музыки)</p>

	<p>5. Познавательная игра «День защиты животных» (4 октября: День защиты животных)</p> <p>6. Беседа «Важность профессии учитель» (5 октября: День учителя)</p> <p>7. Совместное мероприятие с родителями «Мой папа лучше всех!» (15 октября: День отца в России)</p>
Ноябрь 2025 г.	<p>1. Праздник «Родина не просто слово» (4 ноября: День народного единства)</p> <p>2. Презентация «Опасная служба сотрудников ОВД России» (ст.возарст) (8 ноября: День памяти погибшим при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России)</p> <p>3. Беседа «История создания Государственного герба РФ» (30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации)</p> <p>4. Праздник «Самым красивым, родным и любимым» (старшая и подготовительная группа) (30 ноября – День матери в России)</p>
Декабрь 2025 г.	<p>1. Акция «Доброе сердце» (3 декабря: Международный день инвалидов)</p> <p>2. «День добровольца (волонтера) в России», ст. и под. гр. (5 декабря)</p> <p>3. Конкурс рисунков «Юный художник» (8 декабря: Международный день художника)</p> <p>4. Презентация «Герои Отечества Алтайского края» (9 декабря: День Героев Отечества)</p> <p>5. Познавательно занятие «Наши права и обязанности» (12 декабря: День Конституции РФ)</p> <p>6. Новогодние утренники: Гр.1,5-3 года «Ёлка в лесу» Гр.3-4 года «Всех на праздник приглашаем» Гр.4-5 лет «Пусть кружится хоровод» Гр.5-6 лет «Как-то раз под Новый год» Гр.6-7 лет «Новый год сюрпризов час» (31 декабря: Новый год)</p>

Данные формы работы способствуют развитию социальной уверенности и накоплению опыта разновозрастного общения. В будущем году планируем ещё более активное вовлечение родителей в деятельность детского сада с целью внедрения единой стратегии воспитания и развития детей в семье.

Наполнение и работа официального сайта ДООУ осуществляется на основании Положения об официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет». Наполнение официального сайта *детсад23.pф* рассчитано на

знакомство родителей и посетителей с документацией, локальными актами, деятельностью советов ДООУ, новостями и достижениями. Информирование родителей (законных представителей) осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах ДООУ, официальном сайте комитета по образованию города Барнаула, а также посредством информационных листовок и групповых, индивидуальных консультаций, на официальных группах в социальных сетях.

Таким образом, взаимодействие педагогов и родителей в дошкольном образовательном учреждении осуществляется в разнообразных формах – как традиционных, так и нетрадиционных. В процессе разных форм используются методы активизации родителей и методы формирования педагогической рефлексии.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В соответствии с законодательством РФ в ДООУ предусмотрена система по предоставлению льгот по родительской оплате за присмотр и уход. Родительская плата установлена фиксированной суммой за месяц пребывания ребенка в детском саду.

Согласно законодательству РФ, льготы по оплате за содержание детей в детских садах города Барнаула установлены для некоторых категорий семей и родителей (законных представителей).

1. По заявлению родителей и предоставлению необходимых документов производятся выплаты компенсационной части, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в детском саду в соответствии с законодательством РФ (многодетные семьи (13 семей), семей с низким среднедушевым доходом нет). По сравнению с 2024 г. в 2025 г. уменьшилось количество многодетных семей на 2. Семей с низким среднедушевым доходом нет.
2. В размере 50% от размера ежемесячной платы за присмотр и уход за детьми взимается плата с педагогических и медицинских работников ДООУ со стажем педагогической, медицинской работы не более двух лет, до присвоения квалификационной категории по итогам аттестации (таких семей нет).
3. От оплаты освобождаются родители детей-инвалидов (таких семей нет), ребенок под опекой - 1 чел., это на 1 меньше, чем в прошлом отчетном году.
4. Оплата труда не выше МРОТ (таких семей нет).
5. Дети призванных на военную службу по мобилизации на СВО – 0 чел., по контракту служат – 3 чел., командировка на СВО – 1 чел.

Льгота по оплате содержания детей предоставляется ежегодно на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у семьи права на льготу, а также на основании дополнительного соглашения с родителями (законными представителями) воспитанников.

Вывод: Предоставление льгот родителям (законным представителям) обеспечивается в полном объеме, с соблюдением требований нормативных актов.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

В ДОУ преобладает устойчивый позитивный настрой коллектива, так как для работы созданы все необходимые условия. Позитивный психологический климат поддерживается мероприятиями: праздники «День дошкольного работника», «8 марта», «Новый год». С Профсоюзом проводятся совместные мероприятия для коллектива ДОУ.

Показателями благоприятного морального климата в коллективе ДОУ являются:

- психологическая комфортность пребывания в ДОУ для всех участников образовательных отношений;
- стабильность основного кадрового состава ДОУ;
- отсутствие конфликтных ситуаций между работниками.

В течение 2025 года обращений в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не было. В ДОУ проводится консультирование педагогов и других работников образовательной организации администрацией по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам

Вывод: В ДОУ создан благоприятный доброжелательный психологический климат, продолжать работу по сплочению коллектива.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №23» в течение 2025 календарного года коллектив детского сада поддерживал возможные партнерские отношения с социальными институтами, на основании договоров о сотрудничестве.

Взаимодействие ДОУ с социокультурными институтами

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия
1	МБОУ «Гимназия №69»	Обеспечение преемственности между дошкольным образованием и начальным общим образованием.	Консультации для родителей (законных представителей)
2	Алтайская краевая детская библиотека им. Н.К. Крупской	Создать условия для социокультурной самореализации участников образовательного процесса.	Экскурсии, совместные мероприятия

1. МБДОУ «Детский сад №50» (сетевое взаимодействие):

- участие в совместной деятельности, игровых программах, проектной деятельности;
- выставки рисунков и поделок, сделанных детьми СБДОУ;
- совместные праздники и спортивные соревнования детей дошкольного возраста;
- взаимодействие педагогов: круглые столы, семинары, мастер-классы, тренинги;
- сотрудничество с родителями: творческие мастерские, консультации, дискуссионные встречи и др.

2. КГБУЗ «Детская поликлиника № 1 г. Барнаула»:

- проведение профилактических мероприятий;
- проведение осмотров детей специалистами;
- проведение консультативной работы с родителями;
- проведение работы по пропаганде здорового образа жизни.

3. АИРО им. А.М Топорова, МБУ ДО Городской психолого-педагогический центр «Потенциал»:

- курсы повышения квалификации, курсы профессиональной переподготовки; методические объединения;
- участие в смотрах, семинарах, конференциях, методических объединениях, обмен опытом, посещение выставок.

4. АлтГПУ, БГПК:

- практика студентов;
- участие в конкурсах, конференциях.

5. В 2025 году был заключен договор с Центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Валеологический центр» (от 01.09.2025г.):

- проведение комплексного валеологического обследования с целью определения адекватной формы воспитания и обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, состоянием из соматического и психического здоровья;
- динамическое наблюдение подготовительной к школе группы (2 раза в год);
- проведение обучающих семинаров для педагогов;
- проведение родительских собраний по проблемам ЗОЖ;
- мониторинг результатов обследований.

6. В 2024 году был заключен договор аренды нежилого помещения №23/1-Б/24-25 от 18.09.2024, между МБДОУ «Детский сад №23» и Автономной некоммерческой организацией дополнительного образования «Академия спортивно-культурных и образовательных инноваций «Феерия». В рамках данного сотрудничества в ДОУ предоставляется платная образовательная услуга «Робототехника», «Английский язык».

7. В 2025 году был заключен договор аренды нежилого помещения №б/н от 15.12.2025, между МБДОУ «Детский сад №23» и «Современная образовательная платформа «Рост»». В рамках данного сотрудничества в ДОУ предоставляется платная образовательная услуга «Логопед», «Английский язык».

Такое взаимодействие обеспечивает:

- для детей: приобретение социального опыта, повышение качества и эффективности развития, воспитания и обучения, сформированность активно - познавательной позиции и школьно-значимые навыки;
- для педагогов и специалистов: оценка своих профессиональных возможностей и достижений, совершенствование своего профессионального мастерства; формирование партнерских, доверительных отношений между коллегами, детьми и их родителями; осуществление поиска новых идей, работа над совместными проектами;
- для родителей: возможность стать активными участниками и партнерами образовательного процесса; получать полную информацию о развитии и достижениях своего ребенка;
- для ДОУ: дополнительный источник доходов.

Вывод: в ДОУ организована работа по сетевому взаимодействию. В 2025 году арендодатель «Феерия» предоставлял 2 платные услуги «Английский язык», «Робототехника», «Рост» также 2 платные услуги «Логопед» «Английский язык».

В следующем году планируем:

- продолжить тесное сотрудничество с организациями – партнерами;
- по возможности привлечь другие организации к деятельности ДОУ с целью социализации детей в обществе, развития спектра предоставляемых услуг.

2.7. Оценка информационной открытости ДОУ

Структура официального сайта *детсад23.рф* разработана в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Основные задачи функционирования сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа ДОУ;
- совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в ДОУ;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров ДОУ;

Информация, представленная на сайте: новости, информационный и консультационный материал, достижения обновляется по мере необходимости не менее 1 раза в месяц. Родители групп регулярно посещают сайт ДОУ, знакомятся с новостями.

Также в 2025 году продолжает функционировать официальная страничка в социальных сетях «ВКонтакте». Число подписчиков увеличилось до 198, это на 41 подписчика больше, чем в 2024 году.

В управлении ДОУ используются информационно-коммуникационные технологии. Посредством электронной связи и родители, и педагоги оперативно могут получить информацию. Педагогическим работникам рассылаются материалы, необходимые для работы, полезные ссылки, родители получают консультации специалистов ДОУ.

Работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация и работа Учреждения в системе «Сетевой город. Образование», в автоматизированной системе КИМЗ.

Информация ориентирована на всех участников образовательных отношений. Отчет о самообследовании размещается ежегодно до 20 апреля на официальном сайте ДООУ.

Вывод: ДООУ информационно открыто, обеспечена работа официального сайта ДООУ. Продолжать работу над развитием и функционированием официальной странички ВК в социальных сетях.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДООУ системы управления

Чтобы охватить контролем все аспекты работы, в ДООУ четко распределены обязанности между администрацией: выделен круг вопросов, которые контролирует только заведующий, и вопросы, контролируемые старшим воспитателем, завхозом, медицинской сестрой. Данный вид деятельности контролируется на основании Положения о внутриучрежденческом контроле МБДООУ «Детский сад №23», утвержденного приказом №01-12/71 от 06.12.2016г.

Вопросы на контроле заведующего:

- работа административной группы (старшего воспитателя, заведующего хозяйством);
- выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда;
- проверка исполнения инструктивно-методических документов выше стоящих организаций, предложений инспектирующих лиц;
- качество знаний, умений и навыков у детей;
- выполнение решений педагогического совета;
- сохранность оборудования и пособий в разных возрастных группах;
- ведение соответствующей документации сотрудниками ДООУ;
- организация и осуществление работы с родителями;
- финансово-хозяйственная деятельность;
- выборочный контроль за работой воспитателей.

Вопросы на контроле старшего воспитателя:

- состояние воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах;
- выполнение образовательной программы, внедрение новых педагогических технологий;
- календарно-тематическое планирование и документация педагогов;
- наличие и хранение детских работ;
- повышение квалификации педагогов и профессиональная переподготовка;

Завхоз, медицинская сестра осуществляют контроль по «Плану производственного контроля».

Контроль проводится в определенной последовательности, используя следующий алгоритм: цель контроля – объект контроля – разработка плана контроля

– сбор информации - первичный анализ изученного – выработка рекомендаций – проверка исполнения рекомендаций.

План контроля на текущий месяц размещается в методическом уголке - этим обеспечивается гласность контроля. Результаты проверок фиксируются в картах контроля и аналитических справках.

Виды контрольной деятельности в ДОУ:

- тематический контроль;
- фронтальный контроль;
- систематический контроль.

Контроль, проводимый в системе ДОУ, позволяет решать следующие задачи:

- моделирование, прогнозирование, проектирование желаемого, достойного уровня качества образования на основе анализа существующих достижений;
- достижение заданного уровня качества путем обеспечения функционирования воспитательно-образовательной системы ДОУ;
- диагностирование имеющегося уровня качества образования, т.е. проведение мониторинга.

Выводы и рекомендации по разделу: В ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса, функционирует первичная профсоюзная организация. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В дошкольном учреждении создан банк данных управленческой и методической работы. В ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения. Каждый субъект представленной модели управления знает свои функциональные обязанности, имеет конкретные цели и план работы на год. За 2025 год исполнение планов органов управления составило 100%.

Перспективы развития: совершенствование образовательных технологий, электронного обучения. В перспективе разработать новое Положение о внутриучрежденческом контроле МБДОУ «Детский сад №23».

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1. Программа развития ДОУ

Программа развития МБДОУ «Детский сад №23» на 2025-2029 годы (утверждено приказом заведующего №01-12/134 от 29.11.2024, принята на Управляющем совете протокол №13 от 29.11.2024).

Программа развития направлена на создание условий развития детей дошкольного возраста, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками, соответствующим дошкольному возрасту, видам деятельности.

Программа развития направлена на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему:

- условий социализации и развития детей, включая пространственно-временные (гибкость в организации режима дня, трансформируемость развивающей предметно-пространственной среды);
- социальные формы сотрудничества и общения, отношения всех участников образовательного процесса, включая педагогов, детей, родителей, администрацию и др.;
- деятельностные условия (доступность и разнообразие видов деятельности, соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям дошкольников, задачам развития и социализации).

Цель программы развития: оптимизация системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, а также исторических и национально-культурных традиций.

Задачи программы развития:

1. Совершенствовать кадровую политику Учреждения, систему эффективного наставничества, способствовать повышению профессиональной компетенции педагогических работников в соответствии с современными требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО.

2. Создать современные условия (коммуникативные, предметно - развивающие) для полноценного развития воспитанников по всем образовательным областям ФГОС ДО, ФОП ДО и в соответствии с конкретными особенностями и требованиями образовательной программы.

3. Способствовать созданию системы гражданско – патриотического воспитания и образования дошкольников, направленной на становление у детей научно-познавательного, эмоционально-нравственного, практически-деятельностного отношения к окружающему миру, миру людей, нравственно - грамотного и безопасного поведения.

В 2025 году началась работа по реализации этапов программы развития:

Проект №1 «Содружество успешных».

Цель проекта: совершенствовать кадровую политику Учреждения, систему эффективного наставничества, способствовать повышению профессиональной компетенции педагогических работников в соответствии с современными требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО.

Задачи:

1. Повышение профессионализма и профессиональных компетенций педагогов, способствование их самореализации и профессиональному росту.

2. Поддерживать оптимальные условия для повышения профессионального мастерства педагогических работников с учетом современных требований.

3. Предоставить возможность педагогическому сообществу демонстрировать результаты своего интеллектуального труда, используя информационно-коммуникационные технологии.

4. Повышать мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении (профессионального мастерства).

5. Активизировать творческий потенциал педагогов по обобщению передового педагогического опыта и его распространения на различных уровнях, в том числе через ВК мессенджеры, сайт образовательного учреждения;

6. Совершенствовать систему сопровождения и наставничества молодых специалистов.

Работа по реализации проекта:

1. Проведен анализ затруднений педагогов по реализации ФОП ДО.

Таким образом, в результате проведенной диагностики и полученных на основе его анализа результатов, педагоги:

- испытывают трудности из-за перехода на ФОП – 28,6%, 35,7% - частично; затрудняется ответить - 0%; не испытывают трудностей 35,7% педагогов;

- затрудняются в планировании воспитательной работы, организации РППС в соответствии с ФОП ДО - 21,4%; проводить педагогическую диагностику достижения планируемых результатов - 7%; не испытывают затруднения - 36% педагогов;

- затрудняются в подборе методической литературы, наглядного и дидактического материала, реализации социально-коммуникативного, художественно-эстетического направления - 21,4%, отмечают недостаточную профессиональную подготовку - 4%, не испытывают затруднения – 28,8% педагогов;

- при организации режимных моментов большинство педагогов испытывают затруднения в организации проектной деятельности - 21,4%, экспериментально – исследовательской деятельности - 28,6%, трудовой деятельности - 28,6%, не затрудняются - 21,4% педагогов;

- для успешной работы в условиях реализации ФОП ДО, педагоги отметили о необходимости пополнения дополнительной методической литературы - 7%, наглядных пособий, дидактического материала - 7%, о прохождении курсов повышения квалификации - 22,4%, методическом сопровождении - 14,3%, доступе к образовательным ресурсам, видеоматериалам, в соответствии с ФОП ДО - 14,3%, об использовании современного оборудования - 7%.

Для реализации мер поддержки и методической работы по вопросам, связанными с изменениями в образовательной деятельности ДОУ, выявленными в ходе анкетирования затруднениями, необходимо организовать и провести следующие мероприятия:

- постоянно действующий семинар, консультации по вопросам ФОП ДО;

- составить график повышения квалификации педагогических работников по вопросам ФОП ДО.

- результаты данной диагностики использовать при разработке рекомендаций для построения индивидуальной программы развития профессионализма в системе непрерывного повышения квалификации педагогических кадров.

2. Закреплены шефские пары по наставничеству молодых педагогов: Еськова Е.Н. – Доттай Д.А., Васильченко Ю.А. – Заичкина Д.А., Бонарева С.В. – Тютерева А.А.

3. Проведены следующие мероприятия для педагогов:

- Мастер-класс для воспитателей «Методические требования по организации занятия по развитию речи»;
- Консультация: «Методика проведения звукового и звукобуквенного анализа слов»;
- Практикум: «Обучение детей навыкам чтения».

Формирование практических навыков педагогов по применению ИКТ:

- Практикум «Основные приемы обработки данных с помощью электронных таблиц Excel»;
- Практикум «Оформление дидактических материалов для презентации в мессенджерах ВК и «Сферум»;
- Мастер-класс по разработке интерактивных дидактических пособий, игр, лепбуков для занятий с детьми»;

Организация внедрения этнокультурного и регионального компонента:

- Практикум «Реализация краеведческой работы в совместной деятельности в течении дня»;
- Практикум по внедрению элементов краеведения в занятия по ознакомлению с окружающим миром;
- Практикум «Приобщение детей к национальной культуре и культурному наследию родного края»;
- Мастер–класс по изготовлению пособий краеведческой и этнокультурной направленности.

Выводы: Программа развития МБДОУ «Детский сад №23» на 2020-2024 годы реализована (результаты были освещены в самообследовании за 2024 год). В 2025 г. реализуется новая программа развития МБДОУ «Детский сад №23» на 2025-2029 годы (утверждено приказом заведующего №01-12/134 от 29.11.2024, принята на Управляющем совете протокол №13 от 29.11.2024).

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОУ

Реализуемые образовательные программы

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №23»	5 лет	6 групп	По муниципальному заданию - 160 Фактически на декабрь 2025 г. – 136, ГКП - 0

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №23» (далее – ОПП ДОУ) спроектирована в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом ДОУ.

А также особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов родителей (законных представителей) воспитанников.

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и обеспечивает:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;

- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений парциальные программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках (парциальные образовательные программы), отобранные с учетом приоритетных направлений, климатических особенностей, а также для обеспечения коррекции нарушений развития и ориентированные на потребность детей и их родителей:

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» по разделу «Музыкальная деятельность»:

- для детей 1,5-2 года реализуется по программе: *Образовательная программа дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет / Научный руководитель И.А. Лыкова; под общей редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой.- М.: Издательский дом «Цветной мир», 2019. — 160 с. (2-е дополненное издание). Методическое пособие: Музыкальные*

минутки для малышей: сборник материалов для музыкальных занятий и развлечений с детьми раннего возраста/ авт.-сост. И.А. Буренина. - СПб.: АНО ДПО «Аничков мост»; М.: Издательский дом «Цветной мир», 2019. - 68 с

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» по разделу «Музыкальная деятельность»:

- для детей от 2 до 7 лет реализуется по программе: *Каплунова И., Новоскольцева И. Ладушки. Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста, Санкт-Петербург, 2015. – 144 с.*

Образовательная область «Познавательное развитие»: по разделу ФЭМП:

- для детей от 3 до 7 лет реализуется по программе:

Е.В. Математические ступеньки. Программа развития математических представлений у дошкольников. – М.: ТЦ Сфера, 2018. – 112 с.

Образовательная область «Речевое развитие» по разделу «Развитие речи»:

- для детей от 2 до 7 лет реализуется по парциальной программе: *Ушакова О.С. Программа развития речи дошкольников. – 4-е изд. – М.: ТЦ Сфера, 2015. – 96 с.*

- *Н.В. Нищева. Звуковая культура речи и подготовка к обучению грамоте в общеразвивающих группах ДОО на основе ФОП ДО; М.: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2024. – 228 С.*

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»:

Князева О.Л., Маханева М.Д. Приобщение детей к истокам русской народной культуры: Программа. Учебно-методическое пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2015. – 304 С.

Игровые сеансы педагога-психолога с детьми раннего возраста проводятся на основе:

Образовательная программа дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет / Научный руководитель И.А. Лыкова; под общей редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой.- М.: Издательский дом «Цветной мир», 2019. — 160 с.

- *Кривенко Е.Е. Адаптационные игры для детей раннего возраста. Методическое пособие для реализации комплексной образовательной программы «Теремок» / Под ред. И.А. Лыковой, В.В. Кожевниковой. – М.: Издательский дом «Цветной мир», 2019. – 80 с. (первая и вторая группа раннего возраста);*

Занятия с педагогом-психологом реализуются по следующим программам:

- *Куражева Н.Ю., Вараева Н.В., Тузаева А.С., Козлова И.А. «Цветик-семицветик». Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников детей 3-4 лет. – СПб.: Речь; М.: Сфера, 2016. – 160 с. (младшая группа);*

- *Куражева Н.Ю., Вараева Н.В., Тузаева А.С., Козлова И.А. «Цветик-семицветик». Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников детей 4-5 лет. – СПб.: Речь; М.: Сфера, 2016. – 160 с. (средняя группа);*

- *Куражева Н.Ю., Вараева Н.В., Тузаева А.С., Козлова И.А. «Цветик-семицветик». Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников детей 5-6 лет. – СПб.: Речь; М.: Сфера, 2016. – 160 с. (старшая группа);*

- *Куражева Н.Ю., Вараева Н.В., Тузаева А.С., Козлова И.А. «Цветик-семицветик». Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников детей 6-7 лет. – СПб.: Речь; М.: Сфера, 2016. – 208 с. (подготовительная к школе группа).*

Цель: Разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Задачи реализации программы:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 в сентябре 2025 года проведен мониторинг информационной-образовательной среды организации. По итогам выявлено, что педагоги и воспитанники обеспечены необходимым оборудованием, в детском саду созданы требуемые условия для реализации образовательной программы дошкольного образования (ее частей) с помощью электронных средств обучения и цифрового образовательного контента.

Электронное обучение воспитанников организуется в группах старше 5 лет в соответствии с нормами СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21. При объективной необходимости может вводиться временное дистанционное обучение воспитанников с дополнительной консультацией их родителей (законных представителей).

Содержание и качество подготовки воспитанников

Модель организации образовательного процесса в ООП ДОУ включает в себя:

- совместную деятельность детей и взрослого, где выделяются непосредственно образовательная деятельность с основными формами организации: игра, наблюдение, экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов и прочие;
- самостоятельную деятельность детей (создание развивающей предметно-пространственной среды);
- взаимодействие с семьёй.

Особенность образовательного процесса заключается в организации различных видов детской деятельности (игровая; коммуникативная, познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная деятельность; двигательная деятельность) и их интеграции, в рамках которой дети будут активно развиваться, и совершенствовать уже имеющиеся знания, умения, навыки, а так же получать новую информацию об окружающем мире в процессе взаимодействия друг с другом, педагогом и предметно-пространственной средой.

В Программе указаны планируемые результаты освоения Программы (по возрастным категориям) и целевые ориентиры.

На основании ООП ДОУ педагогами и специалистами разработаны и утверждены на педагогическом совете перспективное планирование на 2024-2025, 2025-2026 учебный год.

Инновационная деятельность представлена во всех разделах Программы и отражена в современных подходах к воспитательно-образовательному процессу.

Оценка содержания и качества образования деятельности ДОУ в 2025 году, осуществлялась на основе анализа:

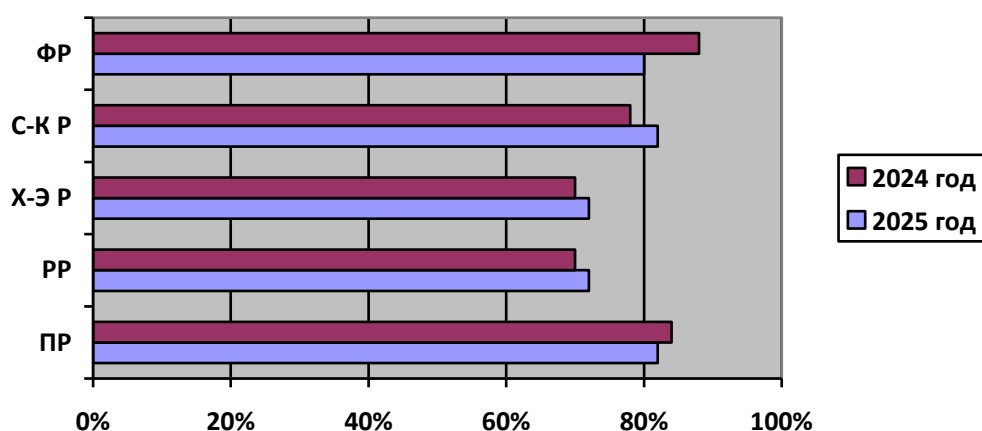
- полноты выполнения содержания ООП, рабочих программ;
- оценки индивидуального развития детей;

- анализ готовности выпускников к школе;
- анализ адаптации воспитанников к условиям Учреждения;
- участия воспитанников в конкурсной деятельности.

В Программе указаны планируемые результаты освоения Программы (по возрастным категориям) и целевые ориентиры.

Для индивидуализации образования, оптимизации работы с группой ежегодно проводится педагогический мониторинг (сентябрь, май) оценки индивидуального развития детей, который показывает, что уровень усвоения образовательной программы по всем образовательным областям остается на высоком уровне.

Результаты мониторинга уровня усвоения программного материала
в 2024 и 2025 году



Обозначения:

ФР – физическое развитие

С-К Р – социально-коммуникативное развитие

Х-Э Р – художественно-эстетическое развитие

РР – речевое развитие

ПР – познавательное развитие

Результаты участия воспитанников в конкурсной деятельности в 2025 году

№ п\п	ФИО педагога или творческого коллектива (ребенка)	Уровень	Результат	Наименование конкурса, мероприятия; тема	Дата

1	Пашко Сергей (воспитатель Нестерова Е.Н.)	Городской	Сертификат участника	Городской конкурс чтецов среди воспитанников дошкольных образовательных организаций города Барнаула «Мы по радуге идем»	2025
2	Макарова Анжелика (воспитатель Васильченко Ю.А.)	Муниципальный	Диплом 1 место	Муниципальный этап краевого детско- юношеского тематического конкурса «Безопасная вода – 2025», номинация «Декоративно-прикладное искусство»	Март 2025
3	Макарова Анжелика (воспитатель Васильченко Ю.А.)	Краевой	Диплом 1 место	Краевой детско-юношеский тематический конкурс «Безопасная вода – 2025», номинация «Декоративно- прикладное искусство»	2025
4	Подготовительная группа №2 (руководитель Дячук Е.В.)	Городской	Диплом степени 2	Городской фестиваль- конкурс народного творчества «Золотые ворота», номинация «Стилизованный народный танец»	2025
5	Кулагина Алена, Федосова Настасья, Миронова Александра, Герасимов Егор, Герасимов Ярослав, Путилина Меланья (руководители – Крейс Е.Ю., Бондарь А.А., Еськова Е.Н., Голубцова Н.П., Васильченко Ю.А.)	Городской	Диплом участника	Городской фестиваль- конкурс народного творчества «Золотые ворота», номинация «Демонстрация национальных костюмов (дефиле)»	2025

6	Семья Мускулис (руководитель – инструктор по физической культуре Вервейн Е.В.)	Городской	Грамота за участие	Городские спортивные старты «Папа, мама, я спортивная семья»	Янв. 2025
7	Воспитанники группы №5 (воспитатель Нестерова Е.Н.)	Международный	Диплом участника	Международный математический конкурс «Ребус»	2025
8	Команда ОБА-НА (инструктор по физической культуре Вервейн Е.В.)	Городской	Диплом за победу	Городской спортивный фестиваль «Лига юных спортсменов»	2025

В течение года проводилась большая и планомерная работа по формированию у детей целевых ориентиров ФГОС ДО, ФОП ДО. С целью дифференцированного подхода к детям педагоги вели наблюдения за достижениями каждого ребенка, проводилась индивидуальная работа специалистами ДОУ.

Выводы: ОПП ДОУ реализуется в полном объеме. Воспитанники детского сада под руководством педагогов ДОУ являются постоянными участниками детских творческих конкурсов различного уровня.

Востребованность выпускников

С целью создания психолого-педагогических условий, обеспечивающих преемственность в работе ДОУ и начальной школы, благоприятного течения процесса адаптации будущих первоклассников к школьному обучению (естественность перехода из детского сада в школу), улучшения качества подготовки к обучению в школе воспитанников, в ДОУ в течение 2025 года согласно плану взаимодействия с МБОУ «Гимназия №69» проводилась работа:

С воспитанниками МБДОУ: беседы о школе, экскурсия в школу, игры на школьную тематику, сюжетно-ролевая игра «Школа».

Работа с родителями будущих первоклассников в течение всего этого года была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению. Для них были оформлены информационные папки «Скоро в школу», организованы индивидуальные консультации «Советы родителям будущих первоклассников», «Социализация ребенка в школе», «Режим дня школьника» и др.

Взаимодействие педагогов: совместные родительские собрания, педагогические и психологические наблюдения.

В 2025 в связи с освоением программы дошкольного образования было выпущено 22 ребенка подготовительной к школе группы. Распределение детей по школам:

- МБОУ «Гимназия №69» (13 детей);
- Лицей №122 (2 ребенка);
- МБОУ «Гимназия №45» (2 ребенка);
- МБОУ «Гимназия №42» (5 ребенок);

Ежегодно проводится мониторинг «Изучение сформированности предпосылок к учебной деятельности» выпускников подготовительной к школе группы. В 2025 году были следующие результаты: присутствовало 10 детей из 22, 60% СПУД соответствует высоким показателям возрастной нормы, 40% СПУД соответствует показателям возрастной нормы, воспитанников с показателями ниже средних показателей возрастной нормы в 2025 году нет.

3.3. Воспитательная работа

В ДОУ ведется работа по оптимизации социально-положительного климата в коллективе взрослых и детей, развитие конструктивного взаимодействия родителей и детского сада. Наличие разных категорий родителей требует осуществления дифференцированного подхода к подбору форм взаимодействия с каждой семьей. Взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществлялось в соответствии с годовым планом. В основу совместной деятельности семьи и ДОУ заложены следующие принципы:

- единый подход к процессу воспитания ребенка;
- открытость дошкольного учреждения для родителей;
- взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей;
- уважение и доброжелательность друг к другу;
- дифференцированный подход к каждой семье;
- равная ответственность родителей и педагогов.

Взаимодействие ДОУ с семьей является одним из важнейших направлений в организации целостного педагогического процесса. Одним из структурных компонентов родительской компетентности является социокультурная ориентация родителей, поэтому социальный статус семей воспитанников имеет большое значение. Социальный анализ семей воспитанников показал, что дети в основном воспитываются в полных семьях - 75%; доля родителей с высшим образованием составляет - 60%, средним профессиональным – 35%, средним – 5%. Высокий уровень социального статуса родителей позволяет эффективно решать образовательные задачи в области воспитания и развития детей дошкольного возраста, вовлекать родителей в образовательный процесс ДОУ.

Семья является институтом первичной социализации и образования, который оказывает большое влияние на развитие ребенка в дошкольном возрасте. Педагоги в своей работе учитывают такие факторы, как условия жизни в семье, состав семьи, ее

ценности и традиции, а также уважают и признают способности и достижения родителей (законных представителей) в деле воспитания и развития их детей.

С целью построения эффективного взаимодействия семьи и ДОО педагогическим коллективом были созданы следующие условия:

1. Социально-правовые: построение всей работы основывается на федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документах, а также Уставом ДОО, договорами об образовании, регламентирующими и определяющими функции ДОО, права и обязанности семьи.

2. Информационно-коммуникативные: предоставление родителям возможности быть в курсе реализуемых программ, быть осведомленными в вопросах специфики образовательного процесса, достижений и проблем в развитии ребенка, безопасности его пребывания в ДОО.

3. Перспективно-целевые: наличие планов работы с семьями на ближайшую и дальнейшую перспективу, обеспечение прозрачности и доступности для педагогов и родителей в изучении данных планов, предоставление права родителям участвовать в разработке индивидуальных проектов, программ.

4. Потребностно-стимулирующие: взаимодействие семьи и ДОО строится на результатах изучения семьи.

В ДОО осуществляется интеграция общественного и семейного воспитания детей дошкольного возраста.

Задачи:

1. формирование психолого-педагогических знаний родителей о развитии детей;
2. приобщение родителей к участию в жизни ДОО;
3. оказание помощи семьям воспитанников в развитии, воспитании и обучении детей.

Система взаимодействия с родителями:

1. ознакомление родителей с результатами работы ДОО на общих родительских собраниях, конференциях, мероприятиях, проводимых внутри ДОО;
2. ознакомление родителей с содержанием работы ДОО, направленной на физическое, психическое и социальное развитие ребенка;
3. участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях ДОО;
4. целенаправленную работу, пропагандирующую общественное дошкольное образование в его разных формах;
5. обучение конкретным приемам, методам воспитания и развития ребенка в разных видах детской деятельности: на конференциях, семинарах-практикумах, консультациях, открытых мероприятиях, мастер-классах.

Формы взаимодействия с семьями воспитанников

Участие родителей в жизни ДОО	Формы участия	Периодичность сотрудничества
В проведении мониторинговых	1. Анкетирование родителей с целью выявления уровня	Ежегодно (январь месяц)

исследований.	удовлетворенности родителей качеством предоставляемой образовательной услуги. 2. Обратная связь с родителями (на сайте ДООУ).	
В создании условий.	1. Участие в мероприятиях по благоустройству территории. 2. Помощь в создании развивающей предметно-пространственной среды.	2 раза в год По мере необходимости
В управлении ДООУ.	1. Участие в коллегиальных органах управления ДООУ.	По плану
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей.	1. Наглядная информация (стенды, папки-передвижки, памятки, буклеты, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи). 2. Информация на сайте ДООУ. 3. Консультации, семинары, семинары-практикумы, конференции, открытые мероприятия, мастер-классы. 4. Распространение опыта семейного воспитания, через участие родителей в конкурсах, выставках. 5. Родительские собрания.	Обновление постоянно Обновление постоянно По годовому плану Не менее 4 раз в год.
В воспитательно-образовательном процессе ДООУ, направленном на установление сотрудничества и партнерских отношений, с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство.	1. Дни здоровья. 2. Недели творчества. 3. Участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах. 4. Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности.	В соответствии с годовым планом.

С введением ФОП ДО программа воспитания стала частью образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №23», которая

определяет содержание и организацию воспитательной работы в детском саду и является обязательным компонентом основной образовательной программы дошкольного образования.

Общая цель воспитания в ДООУ - личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

1. формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
2. формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
3. становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

Общие задачи воспитания в ДООУ:

1. содействовать развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
2. способствовать становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
3. создавать условия для развития и реализации личностного потенциала ребёнка, его готовности к творческому самовыражению и саморазвитию, самовоспитанию;
4. осуществлять поддержку позитивной социализации ребёнка посредством проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

Направления воспитания:

Патриотическое направление воспитания.

1. Цель патриотического направления воспитания содействовать формированию у ребёнка личностной позиции наследника традиций и культуры, защитника Отечества и творца (созидателя), ответственного за будущее своей страны.

2. Ценности - Родина и природа лежат в основе патриотического направления воспитания. Чувство патриотизма возникает у ребёнка вследствие воспитания у него нравственных качеств, интереса, чувства любви и уважения к своей стране - России, своему краю, малой родине, своему народу и народу России в целом (гражданский патриотизм), ответственности, ощущения принадлежности к своему народу.

3. Патриотическое направление воспитания базируется на идее патриотизма как нравственного чувства, которое вырастает из культуры человеческого бытия, особенностей образа жизни и её уклада, народных и семейных традиций.

4. Работа по патриотическому воспитанию предполагает:

- формирование «патриотизма наследника», испытывающего чувство гордости за наследие своих предков (предполагает приобщение детей к истории, культуре и традициям нашего народа: отношение к труду, семье, стране и вере);

- «патриотизма защитника», стремящегося сохранить это наследие (предполагает развитие у детей готовности преодолевать трудности ради своей семьи, малой родины);

- «патриотизма созидателя и творца», устремленного в будущее, уверенного в благополучии и процветании своей Родины (предполагает конкретные каждодневные дела, направленные, например, на поддержание чистоты и порядка, опрятности и аккуратности, а в дальнейшем - на развитие всего своего населенного пункта, района, края, Отчизны в целом).

Духовно-нравственное направление воспитания.

1. Цель духовно-нравственного направления воспитания - формирование способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, индивидуально-ответственному поведению.

2. Ценности - жизнь, милосердие, добро лежат в основе духовно-нравственного направления воспитания.

3. Духовно-нравственное воспитание направлено на развитие ценностно-смысловой сферы дошкольников на основе творческого взаимодействия в детско-взрослой общности, содержанием которого является освоение социокультурного опыта в его культурно-историческом и личностном аспектах.

Социальное направление воспитания.

1. Цель социального направления воспитания - формирование ценностного отношения детей к семье, другому человеку, развитие дружелюбия, умения находить общий язык с другими людьми.

2. Ценности - семья, дружба, человек и сотрудничество лежат в основе социального направления воспитания.

3. В дошкольном детстве ребёнок начинает осваивать все многообразие социальных отношений и социальных ролей. Он учится действовать сообща, подчиняться правилам, нести ответственность за свои поступки, действовать в интересах других людей. Формирование ценностно-смыслового отношения ребёнка к социальному окружению невозможно без грамотно выстроенного воспитательного процесса, в котором проявляется личная социальная инициатива ребёнка в детско-взрослых и детских общностях.

4. Важной составляющей социального воспитания является освоение ребёнком моральных ценностей, формирование у него нравственных качеств и идеалов, способности жить в соответствии с моральными принципами и нормами и воплощать их в своем поведении. Культура поведения в своей основе имеет глубоко социальное нравственное чувство - уважение к человеку, к законам человеческого общества. Конкретные представления о культуре поведения усваиваются ребёнком вместе с опытом поведения, с накоплением нравственных представлений, формированием навыка культурного поведения.

Познавательное направление воспитания.

1. Цель познавательного направления воспитания - формирование ценности познания.

2. Ценность - познание лежит в основе познавательного направления воспитания.

3. В ДОУ проблема воспитания у детей познавательной активности охватывает все стороны воспитательного процесса и является неременным условием формирования умственных качеств личности, самостоятельности и инициативности ребёнка. Познавательное и духовно-нравственное воспитание осуществляются в содержательном единстве, так как знания наук и незнание добра ограничивает и деформирует личностное развитие ребёнка.

4. Значимым является воспитание у ребёнка стремления к истине, становление целостной картины мира, в которой интегрировано ценностное, эмоционально окрашенное отношение к миру, людям, природе, деятельности человека.

Физическое и оздоровительное направление воспитания.

1. Цель физического и оздоровительного воспитания - формирование ценностного отношения детей к здоровому образу жизни, овладение элементарными гигиеническими навыками и правилами безопасности.

2. Ценности жизнь и здоровье лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания.

3. Физическое и оздоровительное направление воспитания основано на идее охраны и укрепления здоровья детей, становления осознанного отношения к жизни как основоположной ценности и здоровью как совокупности физического, духовного и социального благополучия человека.

Трудовое направление воспитания.

1. Цель трудового воспитания - формирование ценностного отношения детей к труду, трудолюбию и приобщение ребёнка к труду.

2. Ценность-труд лежит в основе трудового направления воспитания.

3. Трудовое направление воспитания направлено на формирование и поддержку привычки к трудовому усилию, к доступному напряжению физических, умственных и нравственных сил для решения трудовой задачи; стремление приносить пользу людям. Повседневный труд постепенно приводит детей к осознанию нравственной стороны труда. Самостоятельность в выполнении трудовых поручений способствует формированию ответственности за свои действия.

Эстетическое направление воспитания.

1. Цель эстетического направления воспитания - способствовать становлению у ребёнка ценностного отношения к красоте.

2. Ценности - культура, красота, лежат в основе эстетического направления воспитания.

3. Эстетическое воспитание направлено на воспитание любви к прекрасному в окружающей обстановке, в природе, в искусстве, в отношениях, развитие у детей желания и умения творить. Эстетическое воспитание через обогащение чувственного опыта и развитие эмоциональной сферы личности влияет на становление нравственной и духовной составляющих внутреннего мира ребёнка. Искусство делает ребёнка отзывчивее, добрее, обогащает его духовный мир,

способствует воспитанию воображения, чувств. Красивая и удобная обстановка, чистота помещения, опрятный вид детей и взрослых содействуют воспитанию художественного вкуса.

Содержание Программы воспитания реализуется в ходе освоения детьми дошкольного возраста всех образовательных областей, обозначенных во ФГОС ДО, одной из задач которого является объединение воспитания и обучения в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие. Воспитательная работа в ДООУ включает в себя педагогическую и психологическую деятельность, направленную на помощь ребенку, педагогу и родителю в развитии собственной индивидуальности, помощь в решении возникающих проблем и их преодолении в общении, а также помощь в становлении ребенка в обществе.

Соблюдение основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы в ДООУ (2025 год)

Праздник, памятная дата	Проведенное мероприятие
8 февраля: День российской науки	Научное шоу «Наукомания»
21 февраля: Международный день родного языка	Беседа «Родной язык – моё богатство»
23 февраля: День защитника Отечества	Развлечение «День защитника Отечества» Выставка рисунков к 23 февраля
8 марта: Международный женский день	Развлечения к 8 марта: «Праздник бабушек и мам» «Волшебные бусы» «Маму поздравляем» «Сегодня день особенный» «Подарки для мамы» Выставка рисунков «Наши любимые мамочки и бабушки»
18 марта: День воссоединения Крыма с Россией	Презентация «Путешествие по Крыму»
27 марта: Всемирный день театра	«Поэтическая неделя»
12 апреля: День космонавтики	Конкурс поделок «На просторах Вселенной»

1 мая: Праздник Весны и Труда	Развлечение «1 мая – праздник Весны и Труда»
9 мая: День Победы	Развлечение «Этот День Победы!» Выставка детских рисунков «Парад военной техники» Экскурсия на Мемориал Славы
19 мая: День детских общественных организаций России	Акция «Поможем ребёнку!»
24 мая: День славянской письменности и культуры	Час информации «Как Кирилл и Мефодий азбуку придумал»
1 июня: День защиты детей	Развлечение «Здравствуй, лето красное!»
1 сентября: День знаний	Развлечение: «Вот и лето прошло» «Детский сад ребят встречает»
3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом	Мероприятие «Час памяти»
8 сентября: Международный день распространения грамотности	Викторина для детей «Умники и умницы»
27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников	Поздравительная программа «Наш любимый детский сад», беседа «Профессия учитель и воспитатель»
1 октября: Международный день пожилых людей	Изготовление поздравительных открыток ко Дню пожилых людей
1 октября: Международный день музыки	Музыкальная игра «Угадай мелодию»
4 октября: День защиты животных	Познавательная игра «День защиты животных»
5 октября: День учителя	Беседа «Важность профессии учитель»
15 октября: День отца в России	Совместное мероприятие с родителями «Мой папа лучше всех!»
4 ноября: День народного единства	Праздник «Родина не просто слово»
8 ноября: День памяти погибшим при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Презентация «Опасная служба сотрудников ОВД России» (старший возраст)
26 ноября: День матери в России	Праздник «Самым красивым, родным и любимым»
30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации	Беседа «История создания Государственного герба Российской Федерации»
3 декабря: Международный день инвалидов	Акция «Доброе сердце»

8 декабря: Международный день художника	Конкурс рисунков «Юный художник»
9 декабря: День Героев Отечества	Презентация «Герои Отечества Алтайского края»
12 декабря: День Конституции Российской Федерации	Познавательное занятие «Наши права и обязанности»
31 декабря: Новый год	Новогодние утренники: «Ёлка в лесу» «Всех на праздник приглашаем» «Пусть кружится хоровод» «Как-то раз под Новый год» «Новый год сюрпризов час» Выставка рисунков «К нам пришла Матушка-Зима!»

Вывод: Воспитательная работа производится систематически в соответствии с ООП ДОУ, годовым планом работы, программой воспитания с использованием разнообразных форм работы. Соблюдаются основные государственные и народные праздники, памятные даты в календарном плане воспитательной работы ДОУ.

3.4. Дополнительное образование

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» (далее - Программа) разработана с целью создания условий для творческой самореализации и развития личности обучающихся от 3 до 7 лет, обеспечения эмоционального благополучия обучающихся, укрепление их психического и физического здоровья, взаимодействия с семьями обучающихся, улучшения качества образовательного процесса и реализации возможностей всестороннего развития личности обучающихся как неповторимой индивидуальности, максимального раскрытия творческого потенциала обучающихся в разных видах деятельности за рамками основной образовательной деятельности, а также с целью удовлетворения повышенного спроса родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление платных образовательных услуг.

Программа направлена на разностороннее развитие обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, на основе индивидуального подхода и соответствующих возрасту видов деятельности. Программа основана на нормативной правовой базе и методической литературе по организации платных образовательных услуг в дошкольных образовательных организациях.

Обучение по Программе осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

Актуальность и практическая значимость данной Программы для повышения качества учебно-воспитательного процесса в МБДОУ «Детский сад №23» (далее - Учреждение) заключается в том, что в Учреждении созданы все необходимые условия для выполнения социального заказа родителей (законных представителей) на оказание платных образовательных услуг, развития индивидуальных способностей обучающихся, повышения профессионального уровня педагогов.

Новизна программы заключается в создании в Учреждении собственной системы предоставления платных образовательных услуг с учетом специфики учреждения и спроса субъектов образовательного процесса.

Программа учитывает специфику Учреждения, внутренние и внешние условия, потенциальные возможности участников педагогического процесса.

Программа позволяет определить новую образовательную политику Учреждения, направленную на организацию педагогической деятельности различных специалистов Учреждения для совместного решения задач повышения качества дошкольного образования.

Цель Программы: создание условий в Учреждении для дополнительного образования обучающихся, обеспечивающих качество предоставляемых платных образовательных услуг, способствующих высокому уровню обучения, воспитания, развития обучающихся.

Задачи реализации Программы:

1. Обеспечение благоприятных условий для удовлетворения потребности обучающихся в творческой активности в различных видах деятельности.
2. Создание условий для эмоционального благополучия обучающихся в процессе совместной деятельности и общения.
3. Развитие творческих способностей обучающихся.
4. Удовлетворение потребностей обучающихся в занятиях по интересам.
5. Разработка содержания дополнительного образования, соответствующего современным требованиям.
6. Содействие формированию основы здорового образа жизни обучающихся, приобщению его к культуре здоровья как фундаменту общечеловеческой культуры.

Охват воспитанников платными образовательными услугами

(с 01.01.2025 по 31.05.2025)

Платная образовательная услуга	Количественные показатели
Студия вокала	22 чел.
Ритмика	38 чел.
Спортивная секция «Здоровичок»	15 чел.
Театральная студия «Первые роли»	11 чел.
«Грамотей-ка»	27 чел.

(с 01.10.2025 по 31.12.2025)

Платная образовательная услуга	Количественные показатели
Студия вокала	22 чел.
Ритмика	41 чел.
Спортивная секция «Здоровичок»	31 чел.
Волшебная кисточка	21 чел.
Академия знаний	30 чел.

Выводы: в ДОУ функционирует система предоставления платных образовательных услуг. Направленность платных услуг: физкультурно-спортивная (1 услуга), художественная (3 услуги), естественно научная (1 услуга). Охват детей платными образовательными услугами в 2025 году увеличился. В 2025 году изменился спектр предоставляемых услуг: вместо «Театральная студия «Первые роли»» и «Грамотей-ка», появились «Волшебная кисточка», «Академия знаний». Данные изменения обусловлены спросом родительской общественности. Охват детей от 5 до 7 лет, имеющих сертификаты ПФДО, составляет более 70%.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Цель: выявить уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг МБДОУ «Детский сад №23», и его педагогического коллектива.

Метод сбора информации – анкетирование (родителям предлагается прочитать утверждения и ответить на вопросы анкеты, оценив степень согласия с ними по шкале: 5 – 4 – высокая степень удовлетворенности; 3 – средняя степень удовлетворенности; 1 – 2 – низкая степень удовлетворенности).

Общее количество детей в МБДОУ «Детский сад №23» - 136

Общее количество заполненных анкет - 110, что составляет 81%

По результатам анкетирования в 2025г. удовлетворены образовательной деятельностью ДОУ– 86% семей.

По результатам анкетирования созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворить потребности и запросы родителей.

Выводы и рекомендации по разделу: воспитательно-образовательный процесс МБДОУ «Детский сад №23» соответствует ФГОС ДО, ФОП ДО, требования к условиям реализации Программы соблюдены в полном объеме.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Образовательный процесс в детском саду регламентируется Программой, годовым планом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием НОД. Основная цель деятельности ДОУ – создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, обеспечивающее всестороннее формирование личности ребенка с учетом его

физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечение оказания услуг в сфере образования.

Образовательный процесс строится по модели субъект-субъектного взаимопонимания с ребенком на основе педагогической диагностики, осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к обучающимся. В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также совместной деятельности детей.

Согласно годовому учебному плану образовательная деятельность начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Расписание НОД составляется в соответствии с утвержденным учебным планом, календарным учебным графиком, режимом дня, рекомендациями по его составлению. Расписание НОД составляется старшим воспитателем и утверждается заведующим ДОУ. При распределении образовательной нагрузки педагоги ДОУ используют необходимые здоровьесберегающие компоненты: вид деятельности, требующий умственного напряжения, чередуется с двигательной и музыкально-художественной деятельностью. Во время НОД для снятия утомления проводится физкультминутки, разминки т.д. Организован гибкий режим пребывания ребенка в ДОУ (для детей в процессе адаптации). В 2025 г. родители (законные представители) активно участвуют и оказывают помощь в организации мероприятий в рамках образовательной программы. Режим непосредственно образовательной деятельности воспитанников детского сада устанавливается в соответствии с санитарными нормами. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 мин и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности составляют не менее 10 минут. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна, не чаще 2-3 раз в неделю, ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В процессе организации непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультминутки.

Выводы и рекомендации по разделу:

Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, ФОП ДО. Направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Разработана и утверждена образовательная программа МБДОУ «Детский сад №23» (приказ №01-12/93 от 22.08.2024, протокол Педагогического совета №1 от 22.08.2024). В 2025 году изменения в образовательную программу не вносились. Продолжается работа по оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Общая укомплектованность кадрами: число ставок по штатному расписанию – 36,05 ст.; фактически занято всего – 33,87 ст., работниками списочного состава – 31,12 ст. Численность работников – 27, принято работников в 2025 году – 6 чел., выбыло – 4 (собственное желание), число вакантных должностей – 2,18 ст., из них: 0,30 ст. воспитателя, 0,50 ст. педагога-психолога, 0,5 ст. музыкального руководителя, 0,38 ст. иной персонал.

Общая численность педагогических работников в ДОУ на 2025 г. - 12 человек, из них 10 воспитателей, 1 старший воспитатель, 1 инструктор по физической культуре, 1 музыкальный руководитель (совместитель). Педагог-психолог совместитель на 0,5 ст. Реализация Программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование (10 чел./83%), из них педагогическое (6 чел./50%), не педагогическое (2 чел./16%, данные педагоги прошли курсы профессиональной переподготовки); среднее профессиональное образование (педагогическое) – (1 чел./8%), общее - 1 чел./8% (студентка 5 курса АлтГПУ). Аттестация педагогических работников: 9 чел./75% педагогов имеют квалификационную категорию (3 чел./25% - первую, 6 чел./50% - высшую), 1 чел./8% - соответствие занимаемой должности. Педагогический стаж работы: до 3 лет – 3 чел./25%, от 3 до 5 лет – 1 чел./8%, от 5 лет до 10 лет – 0 чел./0%, от 10 лет до 15 лет – 2 чел./17%, от 15 лет до 20 лет – 4 чел./33%, свыше 20 лет – 2 чел./17%. Возрастной контингент: моложе 25 лет – 3 чел./25%, от 30 до 34 лет - 1 чел./8%, от 35 до 39 лет - 2 чел./17%, от 40 до 44 - 2 чел./17%, от 45 до 49 - 1 чел./8%, от 50 до 54 - 1 чел./8%, от 55 до 59 - 2 чел./17%.

Педагогическая деятельность по реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется педагогами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование в соответствии с направленностью данной программы и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Педагоги, оказывающие платные образовательные услуги: 4 педагога, являются штатными сотрудниками ДОУ, 1 педагог является внешним. Из них высшее образование имеют (5 чел./100%). Педагогический стаж работы: от 15 лет до 20 лет – 2 чел./40%, свыше 20 лет – 3 чел./60%. Возрастной контингент: от 30 до 55 лет - 1 чел./20%, свыше 55 лет - 4 чел./80%.

Квалификационные категории, установленные с 1 сентября 2023 года, действуют бессрочно. Квалификационные категории, установленные до вступления в силу приказа, сохраняются в течение срока, на который они были установлены. При наличии первой квалификационной категории срок подачи заявления на

высшую квалификационную категорию теперь не ограничен. При отказе в установлении высшей квалификационной категории за работником сохраняется первая квалификационная категория. При этом в следующий раз обратиться с заявлением на высшую категорию можно будет не ранее чем через год. Основания для установления первой и высшей квалификационных категорий не изменились. Аттестация на соответствие занимаемой должности для работников, не имеющих квалификационные категории, как и раньше, является обязательной, педагогические работники не вправе отказаться от аттестации на соответствие, проводится внутри образовательной организации раз в пять лет.

В основном все педагоги аттестованы на квалификационные категории бессрочно: Еськова Е.Н. (высшая), Бонарева С.В. (высшая), Адам С.А. (высшая), Нестерова Е.Н. (первая), Васильченко Ю.А. (высшая), Заичкина Д.А. (первая), Дотгай Д.А. (первая), Рогатнева И.С. (высшая, декретный отпуск), Голубцова Н.П. (высшая), Вервейн Е.В. (высшая), Крейс Е.Ю. (высшая), Илатовская Ю.С. (высшая). В 4 квартале 2025 г. прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности воспитатель Зауэр И.М. (после выхода из декретного отпуска, до этого категорию не имела). Планово в 2025 году был аттестован 1 педагог (ст. воспитатель) – на высшую квалификационную категорию (по льготной форме), квалификационная категория установлена бессрочно.

В 2025 г. 4 педагога прошли курсы повышения квалификации:

- Илатовская Ю.С. (педагог-психолог): АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» (г. Киров), «Особенности деятельности педагога-психолога в соответствии с ФОП и ФАОП дошкольного образования», январь 2025 г., 36 ч.

- Голубцова Н.П. (музыкальный руководитель): КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж имени В.К. Штильке» «Педагогические условия развития музыкальных и творческих способностей детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФОП ДО», ноябрь 2025 г., 24 ч.

- Зауэр И.М. (воспитатель): КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования им.А.М. Топорова», «Элементы школьного обучения в организации педагогического процесса с детьми 5-7 лет в соответствии с ФОП ДО», апрель 2025 г., 32ч.

- Бонарева С.В. (воспитатель): Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов (г.Москва), «Инновационные методики и программы по развитию детей раннего возраста в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО», февраль 2025 г., 180 ч.

Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов (г.Москва), «Развитие креативности у детей дошкольного возраста (на примере использования разнообразных материалов)», декабрь 2025 г., 144 ч.

1 педагог прошел профессиональную переподготовку:

- Крейс Е.Ю. (ст.воспитатель): ООО «ВНОЦ «СОТех» (г.Липецк), «Старший воспитатель дошкольной образовательной организации. Педагогическая

деятельность в организациях дошкольного образования в соответствии с ФГОС», май 2025 г., 260 ч.

В целях повышения уровня собственного профессионального мастерства педагогические работники ДОО систематически проходят обучение на курсах повышения квалификации, по соответствующему утвержденному графику (1 раз в 3 года). Большую роль в повышении профессиональной компетенции педагогов играет самообразование, поэтому всеми педагогами были выбраны темы по самообразованию и в течение года они работали над их изучением и реализацией намеченных мероприятий. Члены педагогического коллектива ДОО принимают участие в конференциях, конкурсах профессионального мастерства районного, городского, Всероссийского и Международного уровня, готовят воспитанников к участию в фестивалях, конкурсах и олимпиадах. Участие подтверждено сертификатами и дипломами участников, лауреатов и победителей.

Педагоги, имеющие ведомственные награды:

- Почетная грамота Министерства образования и науки РФ - 4 чел.
- Почетная грамота Министерства образования и науки Алтайского края - 1 чел.
- Почетное звание «Почетный работник сферы образования РФ» - 1 чел.
- Почетная грамота Алтайского краевого Законодательного Собрания – 1 чел.

Преподавателей, имеющие ученые степени и ученые звания нет.

С 1 марта 2025 года вступил в силу приказ Минпросвещения России от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования». В связи с этим ведется работа по изменению локальных нормативных актов ДОО, регламентирующих должностные обязанности педагогов. Официально за педагогами закреплены документы: календарно-тематический план; журнал посещаемости.

Информация об участии педагогов в конкурсной деятельности

Конкурсы профессионального мастерства

№ п\п	ФИО педагога или творческого коллектива	Уровень	Результат	Наименование конкурса, мероприятия; тема	Дата
2	Крейс Е.Ю. (ст.воспитатель)	Всероссийский	Диплом лауреата степени 1	Всероссийский профессиональный конкурс методических материалов и творческих работ «Нравственно-патриотическое воспитание детей», номинация	10.05.2025

				«Педагогический проект»	
3	Вервейн Е.В. (инструктор по физической культуре)	Краевой	Грамота 3 место	Краевой день здоровья «ПРОФ ЗОЖ» посвященного Дню Защитника Отечества, номинация «Лыжные гонки»	22.01.2025
4	Команда МБДОУ «Детский сад №23»	Краевой	Грамота 3 место	Краевой день здоровья «ПРОФ ЗОЖ» посвященного Дню Защитника Отечества, номинация «Веселые старты»	22.01.2025
5	Тютерева А.А., Доттай Д.А. (воспитатели)	Городской	Диплом участника	Городской конкурс тематических квизов «Игра – Проф», номинация «Мой Профсоюз»	2025
6	Крейс Е.Ю. (ст.воспитатель)	Всероссийский	Диплом 2 место	Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «Лучшее оформление рабочего пространства – 2025», номинация «Дошкольное образование»	04.04.2025
7	Доттай Д.А. (воспитатель)	Всероссийский	Диплом 1 место	Всероссийский конкурс «Взаимодействие педагогов и родителей»	04.02.2025
8	Еськова Е.Н. (воспитатель)	Городской	Диплом участника	Городской конкурс «Признание – 2025», номинация «Родными тропами с Победой. Места памяти»	2025
9	Крейс Е.Ю. (ст.воспитатель)	Краевой	Сертификат	Краеведческий диктант «Страницы воинской славы Алтая»	2025

МО, стажерские практики, вебинары, семинары, конференции

№ п\п	ФИО	Наименование мероприятия	Дата
1	Вервейн Е.В. (инструктор по физической культуре)	МО Сертификат участника (выступление). Презентация опыта работы на муниципальном учебно- методическом объединении инструкторов по физической культуре ДОО	21.03.2025

		г.Барнаула «Подвижные игры как средство успешной социализации детей» по теме «Позитивное влияние подвижных игр на развитие коммуникативных навыков и социализацию детей в системе физического воспитания»	
2	Крейс Е.Ю. (старший воспитатель)	Свидетельство Член экспертной группы (жюри) Всероссийского педагогического конкурса «Калейдоскоп средств, методов и форм»	2025
3	Крейс Е.Ю. (старший воспитатель)	Свидетельство Член и участник методического объединения педагогических работников образовательного портала «РОСОБР» и электронного журнала «Педагогический компас»	11.05.2025

Публикации

№ п/п	ФИО	Наименование публикации	Дата
1	Крейс Е.Ю. (ст.воспитатель)	Свидетельство о публикации в Международном сетевом издании «Солнечный свет» Статья «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ»	22.07.2025

Выводы и рекомендации по разделу:

Анализ кадрового состава показал, что детский сад на 100% укомплектован педагогическими кадрами, 75% педагогов имеют квалификационную категорию, 83% педагогов имеют высшее образование. Большинство педагогов имеют педагогический стаж работы свыше 15 лет, что указывает на профессионализм педагогических кадров ДОУ. Педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабилен, работоспособен. Педагоги целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество и педагогическое мастерство в проведении НОД, совместной деятельности. Они самостоятельно планируют и отбирают методический материал, способны анализировать методическую литературу с точки зрения ее целесообразности для конкретной группы, владеют способами организации педагогического процесса на основе индивидуализации и интеграции. Кадровый потенциал ДОУ является высококвалифицированным и позволяет обеспечить высокое качество образовательной деятельности. Педагогам ежемесячно выплачиваются стимулирующие выплаты согласно оценочным листам за достижение высоких результатов по обеспечению качества дошкольного образования.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение в учреждении соответствует требованиям, реализуемой ООП ДО, обеспечивает образовательную деятельность. Методическая работа в ДОУ планируется с опорой на задачи годового плана работы:

С января по май 2025г.:

1. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
2. Формировать у дошкольников основы безопасного поведения в быту, социуме, природе через различные виды игровой деятельности.
3. Расширять комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

С сентября по декабрь 2025г.:

1. Совершенствовать кадровую политику Учреждения, систему эффективного наставничества, способствовать повышению профессиональной компетенции педагогических работников в соответствии с современными требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО.
2. Содействовать формированию у ребёнка личностной позиции наследника традиций и культуры своей Родины, защитника Отечества, ответственного за будущее своей страны.
3. Расширять комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий с детьми, оптимизировать здоровьесберегающие технологии на основе сотрудничества с родителями.

Результаты анализа воспитательно-образовательной работы, представлены в виде двух взаимосвязанных групп:

1. групповые формы методической работы:

- педагогические советы:

Тема: «Игровые обучающие ситуации, как средство формирования основ безопасного поведения детей дошкольного возраста, в различных ситуациях» (26.02.2025).

Тема: «Итоги воспитательно-образовательной деятельности ДОУ за 2024-2025 уч.год» (31.05.2025).

Тема: «Перспективы работы ДОУ в 2025-2026 учебном году» (26.08.2025).

Тема: «Проектный метод в работе с семьей по нравственно-патриотическому воспитанию» (28.11.2025).

- консультации для педагогов: «Основы безопасности. Террористическая безопасность», «Организация прогулок-походов в ДОУ», «Информационная безопасность», «Подготовка и организация утренников», «организация подвижных игр на улице», «Организация летнего оздоровительного периода», «Проведение утренней гимнастики. Закаливание детей в детском саду»,

- семинары, практикумы: «Основные принципы террористической защищенности объектов», «Невербальное общение», «Как эффективно выстроить общение с родителями», «РППС по патриотическому воспитанию», «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО»;
- мастер-классы: «Разработка интерактивных дидактических пособий, игр, лепбуков для занятий с детьми»;
- практикум: «Оформление дидактических материалов для презентации в мессенджере ВК»;
- деловая игра: «Год Защитника Отечества – система работы по патриотическому воспитанию».

2. индивидуальные формы методической работы (индивидуальное консультирование, собеседование и др.).

На основании Указа Президента 2025 год был объявлен Годом защитника Отечества. В ДОУ проведены следующие мероприятия:

- с воспитанниками: беседы; разучивание стихов о любви и защите Родины, её защитниках, смелости и храбрости героев-солдат, солдатской дружбы; оформление тематических альбомов, лепбуков «Наша армия родная», «Военная техника», «Мы помним наши имена»; тематические занятия «Блокадный Ленинград», «Защитники Отечества»; спортивные праздники «Эстафета памяти», «Победные старты», «Мы – наследники Победы!»; викторина «Наша армия»» встречи с участниками СВО и др.
- с педагогами: оформление уголка памяти в группе обучающихся 5-7 лет «Поклонимся великим тем годам»; консультация «Как воспитывать патриотизм у дошкольников»; показ цикла тематических книжных и виртуальных выставок «Награды Великой Отечественной войны»; вебинар «Живая история Победы»
- с родителями: памятка «Повышение роли отца в семье»; создание книги памяти «Помнить, чтоб жизнь продолжалась»; буклет «От сердца к сердцу – частичку теплоты»; участие в акции «Собери посылку солдату», «Окна Победы», участие в бессмертном полку «Я помню, я горжусь» и др.

В рамках сотрудничества с АлтГПУ, воспитатели участвуют в семинарах и консультациях, организованные кафедрой дошкольного образования, совместно со студентами проводятся мероприятия, как для педагогов, так и для родителей: «Эмоциональное и профессиональное выгорание», «Нейротренажеры» и др.

В рамках различных форм находят применение многообразные методы и приемы работы с педагогами. Объединяя формы и методы работы с педагогами в единую систему, учитывается их оптимальное сочетание между собой.

В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Созданы условия для организации и осуществления повышения квалификации педагогов: 1 раз в 3 года прохождение курсов повышения квалификации, оказание консультативной помощи, методической поддержки, содействие выполнению программ развития дошкольного образования. В ДОУ в

полной мере удовлетворены информационные, учебно-методические образовательные потребности педагогов. Все педагоги получают своевременную методическую помощь в организации образовательного процесса.

С молодыми педагогами осуществляется работа в соответствии с Положением о системе наставничества педагогических работников (утверждено приказом №01-12/58 от 31.05.2022). Закреплены шефские пары.

Библиотека ДОУ располагается в методическом кабинете, в котором собран фонд литературы, необходимой для работы с детьми, родителями и педагогами:

- методическая литература по всем направлениям в рамках реализации ФГОС ДО, ФОП ДО:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- детская художественная литература (фольклор, поэзия, сказки, былины, рассказы, повести и т.п.);

- периодическая печать по вопросам дошкольного образования (журналы «Дошкольная педагогика», «Справочник старшего воспитателя ДУ», «Музыкальный руководитель», «Справочник руководителя ДУ»).

Библиотечный фонд учреждения регулярно пополняется. Методическая литература соответствует образовательной программе ДОУ.

Обновляется оснащённость наглядным материалом и дидактическими пособиями: «Космос», художественная литература для детей. Продолжает пополняться банк тематических электронных презентаций, большая часть из которых, авторские разработки педагогов ДОУ.

В ДОУ имеется современная информационная база: 6 проекторов, 1 МФУ черно-белый, 1 МФУ цветной, принтер.

Выводы и рекомендации по разделу: созданные в ДОУ методические условия отвечают современным требованиям и обеспечивают реализацию Программы в полном объеме. В 2025 году продолжать обновлять методическую литературу в соответствии с ФОП ДО по разделам «Обучение грамоте», «Финансовая грамотность», «Патриотическое воспитание».

Раздел 7. Информационное обеспечение

МБДОУ «Детский сад №23» информационно обеспечен. В Учреждении установлена локальная сеть, имеется выход в Интернет. Официальный сайт детского сада (*детсад23.рф*) соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности ДОУ. Сайт помимо информационных разделов имеет «интернет приемную», предусмотрена возможность обратной связи. Ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты детского сада (*mbdou.kid-*

23@mail.ru), размещением актуальной и необходимой информации, вносят необходимые сведения в другие базы данных по распоряжению заведующего учреждением. Для официального общения сотрудников, а также и педагогов с родителями используется ВК Мессенджер «Сферум», в данной системе проходят семинары, консультации и др. Активно ведется работа по развитию инфраструктуры госпабликов, официальная страничка в ВК Учреждения имеет госметку, на данной страничке освещаются основные и интересные моменты из жизни детского сада, в 2025 году число подписчиков увеличилось со 154 чел. до 198 чел., также увеличилась статистика по охвату и активности. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям определен «Положением о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности». В ДОУ создана современная информационно-техническая база: в группах №1, №5, №3, №4 имеются интерактивные доски, в группе №2 имеется телевизор. Также имеются компьютеры – 3 шт., ноутбуки – 3 шт., музыкальный центр – 2 шт., принтеры – 3 шт., мультимедийный переносной проектор – 1 шт., магнитофоны, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами в каждой возрастной группе. Педагоги ДОУ активно используют в своей работе ИКТ: проводят НОД, родительские собрания, консультации для родителей и педагогов. Также для информирования родительской общественности используются стенды, в 2025 году в ДОУ регулярно оформлялись и обновлялись информационные уголки и стенды.

Выводы и рекомендации по разделу: в ДОУ в полном объеме обеспечена информационная открытость о деятельности учреждения, необходимо уделить внимание размещению информации в СМИ, развитию официальных страничек в социальных сетях.

Раздел 8. Материально-техническая база

Материально-техническая база ДОУ обеспечивает высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, оптимальные условия для эмоционального, социального и интеллектуального развития.

Общая площадь здания детского сада составляет 1242,7 кв.м. Общая площадь земельного участка составляет 4754,0 кв.м. Территория ДОУ ограждена забором и озеленена, оборудована наружным освещением, наружным видеонаблюдением. Земельный участок делится на зону застройки и зону игровой деятельности. Зона застройки включает в себя основное двухэтажное здание, которое размещено в центре участка. Зона игровой деятельности включает 6 прогулочных участков, одну оборудованную спортивную площадку, огород и цветники. Игровые площадки имеют теневые навесы, песочницы, малые архитектурные формы. На первом этаже расположены: 2 группы общеразвивающей направленности, кабинет заведующего, кабинет делопроизводителя, методический кабинет, кабинет завхоза, медицинский

кабинет, пищеблок, прачечная, служебная комната. Музыкальный зал совмещен с физкультурным залом. На втором этаже расположены: 4 группы общеразвивающей направленности, кабинет педагога-психолога, изостудия.

В здании детского сада 6 групповых помещений с игровыми комнатами, спальнями, приемными, туалетными комнатами. Наполняемость в соответствии с муниципальным заданием – 160. В групповых помещениях детская мебель соответствует современным требованиям. Для создания уюта и комфорта в детском саду во всех возрастных группах создана предметно-развивающая среда, которая соответствует современным требованиям стандарта дошкольного образования. В групповых комнатах имеются игрушки, методические пособия, книги, настольные игры. Предметно-пространственная организация групповых комнат обеспечивает выбор детьми центра для организации своей свободной деятельности: центры по гендерной принадлежности, центр развивающих игр; центр экспериментирования; центр художественно-продуктивной деятельности; центр «Я познаю мир»; центр «В мире книг»; музыкально-театральный центр; уголки по пожарной и дорожной безопасности; центр воды и песка (в группах раннего и младшего возраста) и др. В музыкально-спортивном зале: музыкальный центр, фонотека, музыкальные инструменты, декорации, мультимедийное оборудование; шведская стенка, разнообразные модули, сенсорные дорожки и т.д.). В методическом кабинете – компьютер 1 шт., принтер 1 шт., ламинатор, брошюратор, новинки методической литературы, наглядные пособия, проектор, переносной фланелеграф). Материально-техническая оснащенность образовательного процесса в ДОО позволяет педагогам проводить образовательный процесс на достаточно высоком уровне. Педагогический процесс обеспечен учебно-методической литературой и дидактическим материалом. Образовательный процесс осуществляется с использованием видео, аудио техники, мультимедийного оборудования. В детском саду создан банк презентаций по различным тематикам, пополняется библиотечный фонд методической литературы, улучшается оснащенность дидактическими пособиями. Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение государственного стандарта дошкольного образования, что связано с использованием дополнительных программ и технологий, обеспечивающее гармоничное развитие ребенка, ориентацию на удовлетворение социального заказа. В кабинете заведующего проходят: индивидуальные консультации, беседы с педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом и родителями с целью создания благоприятного психо-эмоционального климата для сотрудников и родителей; развития профессионального уровня педагогов; просветительская, разъяснительная работа с родителями по вопросам воспитания и развития детей. Методический кабинет функционирует с целью: организация методической работы с педагогами: консультации, семинары, круглые столы, педагогические советы, мастер-классы и т.д.; организация работы с родителями; организация работы библиотеки: методической, справочной, педагогической и детской литературы; обобщение и распространение опыта работы педагогического коллектива. В музыкально-спортивном зале проходят:

музыкальные и физкультурные занятия; утренняя гимнастика, закаливание; музыкальные, спортивные праздники; развлечения; досуги; занятия по платным образовательным услугам; проведение семинаров, мастер-классов, презентаций. Кабинет психолога: индивидуальная и подгрупповая коррекционная работа с детьми; занятия по платным образовательным услугам; консультации родителей. Кабинет изостудии: индивидуальная и подгрупповая работа с детьми; консультации родителей; занятия по платным образовательным услугам. Медицинский кабинет: осмотр детей, антропометрия; профилактическая, оздоровительная работа с детьми; консультативно-просветительская работа с родителями и сотрудниками. Пищеблок оснащен технологическим оборудованием: водонагревателем, электроплитами 2 шт., холодильниками 3 шт., электро-мясорубкой, протирочно-резательной машиной, хлеборезкой, весами 3 шт. В прачечной: гладильная доска, стеллажи, электрический утюг 1 шт., стиральные машины 3 шт. В медицинском кабинете: бактерицидная лампа, весы, ростомер, холодильник 1 шт., шкафы -1 шт, стол, кушетка.

Коридоры учреждения оснащены информационными стендами для родителей и детей. В групповых помещениях проводится воспитательно-образовательная, развивающая работа с детьми и родителями. На территории ДОУ воспитатели и специалисты проводят прогулки с детьми, организуют игровую деятельность; досуги, праздники, развлечения и т.д.

В 2025 году значительно пополнилась материально-техническая база ДОУ.

За счет средств бюджета было приобретено: замена пола в коридоре, уличная веранда гр.№4, дверь на складское помещение, электрическая плита на пищеблок, кафель в туалете гр.№4, перегородки в туалете гр.№2, полная замена АПС, дополнительная установка 2-х видеокамер, капитальный ремонт крыльца центрального входа, весы, парогенератор, пылесосы, противни для духовки на пищеблок, игровой материал, степ-платформы в спортивный зал, канцелярские товары, учебно-наглядные пособия, дез.средства, хозтовары, заправка картриджей, охрана объекта.

За счет привлечения внебюджетных средств было приобретено: одноразовые стаканчики, лакокрасочные материалы, строительные материалы, сантехнические материалы, садовый инвентарь. Также производится оплата за информационно-консультационные услуги по организации и проведению закупок (ООО «ГЕС»), оплата за ГТС (ПАО «Ростелеком»), ведение сайта (ИП Околович Д.В.), обслуживание системы «Домофонд», видеонаблюдения (ИП Гунько), проведение дезинсекции (ИП Бабушкин), проведение лабораторных исследований (ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае»).

Таким образом, материально-технические условия в ДОУ постоянно совершенствуются, соответствуют санитарным нормам, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья всех субъектов образовательного процесса, обеспечивает комплексную безопасность дошкольного учреждения, способствуют достижению высокого качества дошкольного образования.

В ДОУ созданы и поддерживаются на необходимом уровне материально-технические, организационные, методические условия для физического развития

детей. Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ отвечает требованиям образовательной программы дошкольного образования. В соответствии с требованиями СанПин в учебном плане предусматривается еженедельно непосредственно-образовательная деятельность по физическому развитию в физкультурном зале и на прогулке. В рамках физкультурно-оздоровительной деятельности организуется «Неделя здоровья», проводятся соревнования среди детей старшего дошкольного возраста. Таким образом, физкультурно-оздоровительной работой охвачены 100% детей ДОУ. При организации данной работы обеспечивается соблюдение безопасных условий жизнедеятельности обучающихся, соблюдение режима.

Большое внимание уделяется развивающей предметно-пространственной среде (далее – РППС). При создании РППС педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Организованная в ДОУ РППС инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Большое внимание в ДОУ уделяется благоустройству территории. Главная цель Учреждения в данном направлении: создание эмоционально - благоприятных условий пребывания детей в дошкольном учреждении, через благоустройство территории и организацию познавательной, творческой, оздоровительной деятельности детей во время пребывания на воздухе на участках детского сада.

При организации питания в ДОУ основными задачами организации питания детей в детском саду являются:

- создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием;
- контроль за качеством и безопасностью пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- создание условий для приема пищи детьми в группах;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

Детский сад обеспечивает детей 4-х разовым сбалансированным питанием в соответствии с 10-ти дневным меню, утвержденным заведующим.

Режим питания воспитанников с 10,5 часовым пребыванием включает:

- завтрак;
- обед;
- полдник;
- ужин.

Режим питания воспитанников с 4-х часовым пребыванием включает:

- обед.

Объем пищи и выход блюд соответствуют возрасту воспитанников. В рационе присутствуют свежие фрукты, овощи, соки, кисломолочные продукты, мясо говядины, рыба. Круглогодично проводится искусственная С-витаминизация готовых 3-х блюд. В 2025 году разработано новое положение «Положение об организации питания воспитанников» (приказ №01-12/25 от 28.02.2025 г.).

В 2025 г. проводилась корректировка «Основного организованного меню МБДОУ «Детский сад №23» (приказ №01-12/32 от 24.03.2025). Меню корректировалось в связи с имеющейся кредиторской задолженностью перед поставщиками и увеличения цен за продукты питания.

При организации питания учитываются возрастные нормы физиологических потребностей детей в основных пищевых веществах и энергии. Организация питания детей (получение, хранение и учет продуктов питания, производство кулинарной продукции на пищеблоке, создание условий для приема пищи детьми в группах и пр.) осуществляется работниками детского сада в соответствии со штатным расписанием и функциональными обязанностями (повара, подсобного рабочего, кладовщика, воспитателей, младших воспитателей). При организации питания в детском саду сотрудники руководствуются действующими СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Для контроля за организацией питания детей в учреждении создана бракеражная комиссия, которая осуществляет приемный контроль. Результаты производственного контроля регистрируются в бракеражном журнале, согласно «Положению о низовом контроле» (приказ №01-12/18 от 24.01.2023). Пищевые продукты, поступающие в детский сад, имеют сертификаты, подтверждающие их качество и безопасность; хранятся с соблюдением требований СанПин. Условий питания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не предусмотрено.

В 2025 году МБДОУ «Детский сад №23» сотрудничал со следующими поставщиками продуктов питания:

Контракты: ООО «БАЗА МЯСОПРОМ» (мясо говядина)

Договора:

- ООО «Алтайский каравай» (хлеб пшеничный, кондитерские изделия, дрожжи);
- ООО «Алтай молоко» (молоко, сметана, сыр, творог, кисломолочная продукция);
- ООО «Молочные традиции» (сливочное масло, сыр);
- ООО «Варуна» (питьевая вода);
- ООО «Агроторг» (крупы, яйцо, рыба, сок, сахар, мука, сердце, печень и др.);
- ООО «Крайснаб» (крупы, яйцо, рыба, сок, сахар, мука, сердце, печень и др.);
- ИП Сафаралиев (фрукты, сухофрукты, шиповник);

- КФК Чесноков (овощи);
- ООО «Вкусная жизнь» (курица филе грудка).
- ООО «Сибирское мясо» (мясо говядина).

В ДОУ ведется систематическая работа по укреплению и оздоровлению детей. В МБДОУ «Детский сад №23» разработан паспорт доступности (объекта социальной инфраструктуры) для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта и предоставляемых на нем услуг (от 01.02.2019), имеется кнопка вызова сотрудника для помощи людям с ограниченными возможностями здоровья, табличка Брайля.

В детском саду неукоснительно соблюдаются условия безопасности жизни детей, ведется систематический контроль по выполнению инструкции об «Охране жизни и здоровья детей», проводятся профилактические мероприятия по соблюдению их требований. В ДОУ созданы необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и работников. Территория огорожена забором, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, разработан паспорт безопасности, имеется видеонаблюдение.

В 2025 году заключены следующие договора на обслуживание систем безопасности:

- Контракт №6/ж от 20.01.2025 ООО «Пожарная безопасность» (техническое обслуживание системы передачи сигнала на пульт «01» и автоматическую передачу сигнала о возникновении пожара от места оказания услуг до диспетчерской службы).
- Договор №18/25 от 20.01.2025 «ИП Гунько В.Н.» (техническое обслуживание системы «Домофон» и «Видеонаблюдение»).
- Договор №66/25т от 20.01.2025 ООО «Центр специальных технологий» (техническое обслуживание установок пожарной сигнализации).
- Договор №160/1/1028/ТО-2 от 20.01.2025 (Об экстренном вызове группы задержания средствами тревожной сигнализации).

В 2025 году заключен договор по охране объекта (ООО ЧОП «Гренадер» № 18-25 от 20.01.2025).

Ежеквартально техник ОПС (ООО «Центр специальных технологий») проводит обследование системы пожарной сигнализации: даты проведения обследований и составление акта, по результатам проверки пожарная сигнализация находится в рабочем состоянии, также осмотр проводится техником ежемесячно с фиксацией в журнале.

В ДОУ систематически проводятся учения и тренировки по антитеррористической защищенности объекта (территории):

- учения (тренировка) по действиям сотрудников охраны, персонала и воспитанников при вооруженном нападении, после нейтрализации нарушителя обнаружении размещенного в здании или на территории образовательной организации взрывного устройства (пр.№01-12/36 от 25.03.2025);
- учение (тренировка) по действиям сотрудников охраны, персонала и воспитанников при совершении (угрозе совершения) преступления террористической направленности (пр.№01-12/76 от 04.07.2025);

- учения (тренировка) по действиям сотрудников охраны и работников ДОУ при вооруженном нападении на объект (территорию) ДОУ и обнаружении после нейтрализации нарушителей размещенного в здании ДОУ взрывного устройства (пр.№01-12/89 от 26.08.2025);

- учебная эвакуация «О вооруженном нападении» (пр.№01-12/118 от 24.11.2025)

По пожарной безопасности:

- 18.03.2025 «Учебная эвакуация при пожаре» (пр.№01-12/30 от 17.03.2025);

- 19.06.2025 «Учебная эвакуация при пожаре» (пр.№01-12/72 от 19.06.2025);

- 29.09.2025 «Учебная эвакуация при пожаре» (пр.№01-12/105 от 29.09.2025);

- 19.12.2025 «Учебная эвакуация при пожаре» (пр.№01-12/126 от 19.12.2025).

На основании договора на медицинское обслуживание воспитанников между МБДОУ «Детский сад № 23» и КГБУЗ «Детская городская больница №1» г. Барнаула, медицинская деятельность осуществляет в соответствии с действующим законодательством, организует медицинское обслуживание воспитанников МБДОУ «Детский сад №23» (№15/2/2023 от 30.12.2022, срок действия договора до 31.12.2025). Медсестра проводит антропометрические измерения детей в начале и конце учебного года, оказывает доврачебную помощь, проводит диспансеризацию декретированных возрастов (3, 5, 7 лет). Направляет воспитанников на профилактические прививки, осуществляет карантинные мероприятия. В медицинском кабинете осуществляется: осмотр детей, работа с документацией, рабочее место старшей медицинской сестры и врача, туалет. Медицинский кабинет оснащен медицинским оборудованием и инвентарем в необходимом объеме, медикаменты приобретены в соответствии с утвержденным перечнем. Сроки годности и условия хранения соблюдены. Имеется аптечка для оказания первой помощи, согласно приказа Минздрава России от 24.05.2024 №261н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Анализ заболеваемости воспитанников: 2025 год (6,81).

Одним из важных направлений в деятельности ДОУ является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества воспитательно – образовательного процесса, и администрирования посредством применения ИКТ (информационно-коммуникативных технологий). В свободном доступе для детей в ДОУ компьютеров не имеется, для педагогов и административного управления — 3 ноутбука, которые имеют выход в Интернет. В свободное от деятельности с детьми время каждый педагог ДОУ при помощи администратора точки доступа к сети Интернет может воспользоваться техническими и сетевыми ресурсами для выполнения воспитательно-образовательных задач.

Рассматривая процессы повышения эффективности образовательного и управленческого процессов через призму информатизации, мы считаем, что компьютер может и должен стать тем инструментом, который позволяет: во-первых, повысить эффективность воспитательно-образовательного процесса, так как:

- включение в образовательную деятельность мультимедиа материалов (видео, звука, иллюстрационного материала) повышает ее наглядность; использование цифровых образовательных ресурсов предметной направленности позволяет организовать изучение материала каждым воспитанником индивидуально, в наиболее предпочтительном для него темпе;

- сетевые возможности компьютера позволяют выйти в поисках необходимой информации за рамки группового помещения, того объема информации, которая предоставляется воспитателем или родителями.

В ДОУ создан, постоянно пополняющийся и обновляющийся сайт, на котором располагается информация о деятельности учреждения, её основных направлениях; об истории и развитии ДОУ, его традициях, о воспитанниках, о педагогических работниках. ДОУ имеет доступ к сети Интернет. Договор на предоставление услуг связи (Интернет) заключен с оператором связи ООО «ДИАНЕТ». Для осуществления образовательного процесса с детьми используется также мультимедийное оборудование (проектор, экран), интерактивные доски.

В ДОУ не предусмотрен (кроме официального сайта) доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ воспитанников, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья отсутствуют. Специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отсутствуют. В ДОУ нет электронных образовательных ресурсов, самостоятельный доступ к которым обеспечивается обучающимся. Для организации детской деятельности педагоги используют электронные образовательные ресурсы, также эти ресурсы могут быть полезны и для родителей.

По итогам оценка степени соответствия РППС требованиям ФГОС и ФОП ДО и рекомендациям Министерства просвещения РФ выявлено: РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Выполнение предписаний надзорных органов:

1. Прокуратура Железнодорожного района (представление №02-02-2025 от 31.03.2025). Исполнено в 2025 году. По части пожарной безопасности срок исполнения продлен до 01.02.2026г.
2. Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю (предписание №05/355 от 19.06.2024). Исполнено в полном объеме от 07.08.2025 г. исх. №46.

Выводы и рекомендации по разделу: материальная база ДОУ отвечает требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПиН и способствует реализации Программы по всем образовательным областям. Предписания надзорных органов выполнены в

полном объеме. Планируется провести капитальный ремонт прачки, овощехранилища, пол в коридоре.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДООУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Целью системы оценки качества образования является усиление результативности организации образовательной деятельности дошкольной организации за счет повышения качества принимаемых решений, а так же своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДООУ установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №23» ФГОС ДО, ФОП ДО.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

Основными принципами системы оценки качества образования ДООУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).

Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе Программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО.

Служба (группа) мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- содействует проведению подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

Педагогический совет:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации Программы;
- качество организации образовательного процесса;

- качество результата освоения Программы.

Содержание процедуры оценки качества условий реализации Программы включает в себя оценку:

- психолого-педагогических;
- кадровых;
- материально-технических;
- финансовых условий реализации Программы;
- развивающей предметно-пространственной среды.

Критерии оценки психолого-педагогических условий:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- оценка коррекционной работы.

При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в непосредственно образовательной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики - карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач: 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); 2) оптимизации работы с группой детей.

Критерии оценки кадровых условий:

- профессиональное развитие педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительное профессиональное образование;
- консультативная поддержка педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования;
- организационно-методическое сопровождение процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

Критерии оценки материально-технических условий:

- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- состояние условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- соответствие службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

Критерии оценки финансовых условий:

- финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

Критерии оценки развивающей предметно-пространственной среды:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой Программы и возрастным возможностям обучающихся;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для общения и совместной деятельности обучающихся и взрослых;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса образовательного учреждения включает в себя оценку:

- объема образовательной нагрузки в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН);
- рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и

параметров качества устанавливаются решением Педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОУ;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОУ.

В 2025 году проводился следующий контроль:

1. Оперативный контроль:

- Планирование деятельности педагога
- Организация и проведение НОД с детьми
- Организация работы педагогов по формированию у воспитанников подготовительной к школе группе предпосылок учебной деятельности
- Выполнение требований по созданию условий по жизни и здоровья детей
- Диагностика уровня профессиональной деятельности, соответствие требованиям профессионального стандарта «Педагог» (самоанализ педагогов)
- Организация процесса психолого – педагогического сопровождения
- Организация и проведение праздников и развлечений
- Организация питания в группах, формирование КГН
- Организация работы с семьями воспитанников
- Создание развивающей предметно-пространственной среды
- Ведение документации, планирование
- Эффективность организации утренней гимнастики; эффективность организации гимнастики после сна; эффективность организации и соблюдения режима дня
- Эффективная организация НОД по образовательным областям

2. Тематический контроль:

2.1. «Организация воспитательно-образовательной работы по формированию у воспитанников основ безопасного поведения» (февраль 2025г.).

Рекомендации по итогам контроля:

1. Разнообразить виды специально организованной, совместной и самостоятельной деятельности по данной тематике.
2. Продолжать активную работу по проектированию предметно-развивающей среды в ДОУ по безопасности.
3. Использовать дорожную разметку на территории детского сада при проведении игр и развлечений.
4. Приобщать родителей к вопросам безопасности детей.
5. Продолжать работу по разработке проектов по данной тематике.
6. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов через самообразование, активизацию педагогического мышления в соответствии с требованием времени.

2.2. «Создание условий для воспитания гражданственности и развития патриотического потенциала детей дошкольного возраста, через работу с родителями» (ноябрь 2025г.).

Рекомендации по итогам контроля:

1. Вовлекать родителей в процесс патриотического воспитания.
2. Использовать разнообразные формы сотрудничества. Это могут быть родительские собрания гражданско-патриотической направленности, совместные мероприятия (выставки, конкурсы, экскурсии, спектакли), практические занятия для небольших групп родителей по культуре поведения детей, организации семейных праздников.
3. Привлекать родителей к проведению экскурсий и походов. Посещение музеев, памятных мест, знакомство с историей семьи и страны помогают детям получить наглядные знания и сформировать первые чувства патриотизма.
4. Использовать проектный метод. Например, проекты типа «Расскажи другу о своём городе», «Мои друзья», «Любимые занятия» позволяют родителям, детям и педагогам участвовать в совместной деятельности, видеть результат общего труда.
5. Применять наглядные средства педагогического просвещения с использованием ИКТ. Это могут быть журналы и газеты, издаваемые ДООУ для родителей, стенгазеты, буклеты, папки-передвижки, фотовыставки и фотостенды, памятки-рекомендации, видеофильмы.
6. Организовывать маршруты выходного дня («Семейный поход»). Они могут включать места, посвящённые памятным и героическим событиям города, знаменитым людям. Дети вместе с родителями получают знания о родном крае, что способствует формированию первых чувств патриотизма.
7. Пополнять знания родителей об истории семьи и родного края. Например, можно предложить вместе с детьми составить родословную, узнать о достижениях предков.
8. Использовать анкетирование для выявления интересов и потребностей родителей. Это помогает адаптировать формы работы под их запросы.
9. Повышать профессиональную компетентность педагогов. Это можно делать через самообразование, курсы повышения квалификации, активизацию педагогического мышления в соответствии с требованиями времени.
10. Систематически оформлять и использовать мультимедийные презентации и ИКТ в работе с родителями и в образовательном процессе.
11. Обеспечивать преемственность в работе с учреждениями культуры.

По результатам тематического контроля составляется аналитическая справка. Аналитические справки по итогам тематического контроля обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

В ходе систематического контроля, осуществляемого старшим воспитателем, в течение учебного года были выявлены следующие нарушения:

- нарушение ведения документации воспитателями групп;
- нарушение режимных моментов;
- нарушения в проведении НОД.

В ходе систематического контроля, осуществляемого заведующим хозяйством, в течение учебного года были выявлены следующие нарушения:

- нарушение техники безопасности на рабочем месте.

В ходе систематического контроля, осуществляемого заведующим, в течение учебного года были выявлены следующие нарушения:

- нарушение охраны жизни и здоровья воспитанников;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками;
- нарушение санитарных норм;
- нарушения организации питания.

С целью предупреждения и недопущения последующих нарушений, с сотрудниками ДОО систематически проводились беседы, внеплановые инструктажи, консультации, персональный контроль. В ходе повторного контроля все замечания были устранены.

Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), усовершенствовать методическую базу образовательной организации.

Выводы и рекомендации по разделу:

Внутренняя система оценки качества образования способствует получению объективной информации о функционировании и развитии ДОО, причинах, влияющих на динамику качества образования; принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, совершенствованию и повышению уровня информированности участников образовательных отношений; прогнозированию развития образовательной системы ДОО на новый год.

Общие выводы по самообследованию:

На основании результатов самообследования ДОО можно сделать вывод о достаточно высоком уровне деятельности учреждения в 2025 году:

1. МБДОУ «Детский сад №23» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Воспитательно-образовательная деятельность в ДОО организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования и осуществляется в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.

2. Реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательных отношений. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОО, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДОО в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями и Локальными актами. Структура и механизм управления ДОО определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

3. Качество реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №23» стабильно высокое. Целесообразное использование новых педагогических технологий позволило повысить уровень развития интегрированных качеств воспитанников. Следует отметить, что удовлетворенность родителей качеством предоставления образовательных услуг ДОУ остается стабильно высокой.

4. Организация воспитательно-образовательного процесса в детском саду осуществляется в соответствии с Годовым планом, Программой развития, Образовательной программой ДОУ на основе ФГОС ДО, ФОП ДО и учебным планом непосредственно образовательной деятельности. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Учебный процесс в ДОУ направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

5. Педагогический коллектив ДОУ работоспособный, инициативный, творческий. В детском саду созданы условия для профессионального роста педагогов, воспитатели обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей.

6. В детском саду ведется планомерная работа по укреплению, пополнению и сохранению материально-технической базы, учебно-методического, библиотечного фонда.

Приоритетные задачи на 2026 год:

1. Продолжать формировать профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать документацию педагогов по снижению бюрократической нагрузке.

2. Обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФОП ДО, с использованием современных педагогических технологий.

3. Создать оптимальные условия для сохранения и укрепления здоровья, развития личностных качеств детей дошкольного возраста, способствующие успешной социализации в современном обществе. Продолжать снижать уровень заболеваемости детей.

4. Развивать коммуникативно-личностный потенциал ребенка через обогащение развивающей предметно-пространственной среды.

5. Создать условия для развития образовательной среды на принципах интегративности, инновационности, конкурентоспособности и мобильности.

6. Совершенствовать и пополнять материально-техническую базу ДОУ, обновить и дополнить методическую литературу.

7. Продолжать работу по конструктивному сотрудничеству и взаимодействию с семьями воспитанников. Содействовать активизации роли родителей (законных представителей) детей в образовании и воспитании детей в современных условиях.

8. Продолжать развивать и совершенствовать сеть платных образовательных услуг в ДООУ, а также аренды помещений для оказания платных услуг сторонней организацией.
9. Совершенствовать систему внутриучрежденческого контроля в ДООУ.
10. Участие в отборе на присвоение статуса региональной инновационной площадки.

Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад №23»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2024	2025
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	136	136
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	136	136
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	27	20
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	109	116
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	136/100%	136/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	136/100%	136/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1	0

1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и(или) психическом развитии	1	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8,18	6,81
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11	12
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11/100%	10/83%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9/82%	6/50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0/0%	1/8%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	0/0%	1/8%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		
1.8.1	Высшая	7/64%	6/50%
1.8.2	Первая	3/27%	3/25%
1.9	Численность/удельный вес численности		

	педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	2/18%	4/33%
1.9.2	Свыше 30 лет	2/18%	2/17%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/9%	3/25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/18%	2/17%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11/100%	12/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11/100%	12/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/12	1/11

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	Да	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Нет	Нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2.88 кв.м	2.88 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	122.3 кв.м	122.3 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Нет	Нет
2.4	Наличие музыкального зала	Да	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да	Да

Анализ показателей деятельности МБДОУ «Детский сад №23», подлежащего самообследованию

Анализируя показатели деятельности МБДОУ «Детский сад №23» за 2025 год, можно сделать следующие выводы:

- Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования на конец 2025 г. составила 136 чел., по муниципальному заданию – 160, выполнение муниципального задания – 85%. Аналогичные показатели были и в 2024 году.
- 136 воспитанников (100%) посещают детский сад в режиме полного дня (10,5 часов), воспитанников посещающих Учреждение в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) - нет.

- В 2024 г. воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в ДОУ - 1 чел., а в 2025 г. отсутствуют.
- Доля воспитанников учреждения, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО составила 100%.
- Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника в 2025 году составил – 6,81 дней, по сравнению с 2024 году произошло снижение заболеваемости на 1,37.
- Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование, составляет 50%.
- В 2025 г. аттестован 1 педагог (впервые на высшую квалификационную категорию по льготной форме) и 1 чел. на соответствие занимаемой должности. На 2025 г. 75% педагогов имеют квалификационную категорию, произошло снижение т.к. 1 педагог с высшей категорией ушел в декретный отпуск, еще 1 педагог вышел из декретного отпуска не имеющий категории.
- Наиболее многочисленную группу составляют педагоги, имеющие стаж работы от 15 лет до 20 лет – 4 чел./33%, это показатель стабильности коллектива и его профессионализм.
- В 2025 г. произошла незначительная смена педагогического состава: 1 педагог ушел в декретный отпуск, 1 педагог вышел из декретного отпуска, 1 педагог принят (студент5 курса).
- Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности составила 12 человек. Таким образом, 100% педагогических и административно-хозяйственных работников своевременно прошли повышение квалификации. Педагогический коллектив ДОУ имеет достаточный уровень педагогической культуры и уровень образования. Образовательный процесс осуществляют воспитатели и узкие специалисты: музыкальный руководитель – 1 (совместитель), инструктор по физической культуре – 1, педагог-психолог – 1 (0,5 ст. совмещение).
- В МБДОУ «Детский сад №23» созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса, имеются достаточные площади для осуществления образовательной и дополнительной деятельности воспитанников. Имеется музыкальный зал, совмещенный со спортивным залом, прогулочные площадки, оборудованная спортивная уличная площадка, обеспечивающие физическую активность и разнообразную деятельность воспитанников на прогулке. Уровень оснащения материально-технической базы позволяет обеспечить выполнение требований ФГОС ДО, ФОП ДО в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования, в 2025 году материальная база ДОУ и РППС в группах дополнена оборудованием и дидактическими материалами в соответствии с ФОП ДО.